

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Miastem Łódź**, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902, w ramach którego działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, zwanym w treści umowy „**MOSiR**”,

które reprezentuje:

**Eryk Rawicki** - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem Nr 1879/VII/15 z dnia 07 września 2015 roku,

a

.....  
.....  
.....

zwanym w treści umowy „**Kontrahentem**”.

### § 1

1. MOSiR oświadcza, iż jest administratorem pływalni „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 w Łodzi, zwanej dalej „Obiektem”.
2. MOSiR zapewnia, iż obiekt spełnia wszelkie wymagania techniczne, sanitarne oraz posiada niezbędną obsługę ratowniczą.
3. MOSiR udostępnia Kontrahentowi  $\frac{3}{4}$  niecki rekreacyjnej na terenie Obiektu (wygradzonej na czas trwania zajęć taśmą), zwanej w treści umowy „**przedmiotem umowy**”, na prowadzenie zajęć nauki pływania dla niemowląt i dzieci do lat 4, zgodnie z harmonogramem zajęć, stanowiącym Załącznik Nr 1.
4. MOSiR umożliwi przechowywanie niezbędnego sprzętu do prowadzenia zajęć na terenie Obiektu.

### § 2

Umowa obowiązuje w okresie od dnia ..... 2017 r. do dnia 30 czerwca 2020 r., z wyłączeniem:

1. sezonu letniego, to jest:
  - a) od dnia 01 lipca 2018 r. do dnia 31 sierpnia 2018 r.,
  - b) od dnia 01 lipca 2019 r. do dnia 31 sierpnia 2019 r.,
2. przerw technologicznych na Obiekcie, prowadzonych w pierwszej połowie września każdego roku.

### § 3

Kontrahent zobowiązuje się płacić MOSiR za korzystanie z przedmiotu umowy miesięczną opłatę w wysokości: ..... zł (słownie: ..... i ...../100), której wysokość ustalono w toku aukcji, plus obowiązujący podatek VAT.

#### § 4

1. Opłatę określoną w § 3 Kontrahent wpłacać będzie miesięcznie z góry na podstawie wystawionej faktury VAT. Powyższą opłatę Kontrahent wpłacać będzie na rachunek w Getin Noble Bank S.A. na konto nr **64 1560 0013 2027 1935 0505 0001** w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień, w którym środki zostały zaksięgowane na wskazanym powyżej koncie. Nieuiszczenie opłaty w wyżej wymienionym terminie spowoduje naliczenie odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. MOSiR jest uprawniony do wystawiania faktur VAT bez podpisu Kontrahenta.
2. Opłata określona w § 3 nie obejmuje opłaty za bilety wstępu, wnoszone przez uczestników zajęć na podstawie cennika obowiązującego na terenie Obiektu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 5039/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych znajdujących się na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi (ze zm.).
3. Opłata określona w § 3 nie będzie pobierana za sezon letni, natomiast w przypadku przerw technologicznych opłata będzie pobierana proporcjonalnie do okresu trwania przerw.
4. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od MOSiR opłata określona w § 3 ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
5. W przypadku zmiany ustawowej wysokości stawki VAT zmianie odpowiednio ulegnie stawka podatku oraz wartość łączna należności określonej w § 3, bez potrzeby sporządzania odrębnego aneksu, z dniem wejścia w życie przepisów o zmianie stawki VAT.
6. Dla zabezpieczenia płatności czynszu Kontrahent złoży w depozycie MOSiR zabezpieczenie majątkowe w wysokości 12-miesięcznej opłaty określonej w § 3 niniejszej umowy w formie .....
7. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na rzecz Kontrahenta z chwilą wygaśnięcia umowy, po uregulowaniu przez Kontrahenta ewentualnych należności w stosunku do MOSiR, w tym z tytułu odszkodowania lub kar umownych.

#### § 5

Kontrahent zobowiązany jest do:

1. wyposażenia na własny koszt Obiektu w dwa przewijaki dla niemowląt, posiadające niezbędne certyfikaty dopuszczające do użytku w miejscach publicznych, które po zakończeniu okresu obowiązywania umowy zostaną przekazane MOSiR;
2. przedłożenia przed każdym sezonem harmonogramu zajęć dla grup wiekowych osobie odpowiedzialnej za funkcjonowanie Obiektu;
3. do przekazywania MOSiR do dnia rozpoczęcia zajęć, w każdym sezonie, imiennej listy instruktorów prowadzących zajęcia, a także jej aktualizowania w przypadku zaistnienia zmian;
4. wyposażenia uczestników zajęć w kartę zawierającą datę urodzenia dziecka, okazywaną w kasie Obiektu przy zakupie biletu wstępu, w celu weryfikacji wieku dziecka;
5. poinformowania instruktorów oraz uczestników zajęć o konieczności korzystania z szafek i przebieralni w szatni ogólnej lub szatni dla niepełnosprawnych;
6. poinformowania uczestników zajęć o konieczności posiadania pieluch wodoodpornych przez niemowlęta i dzieci do lat 4;
7. poinformowania instruktorów oraz uczestników zajęć o konieczności zgłaszania wszelkich nieprawidłowości zauważonych przed i w trakcie zajęć, do pracownika MOSiR w biurze na I piętrze Obiektu, wraz z wpisaniem ich do raportu dziennego;



8. oznakowania niecki poprzez wystawienie tabliczki w trakcie trwania zajęć z informacją „Nauka pływania dla niemowląt i dzieci do lat 4” z logo i/lub nazwą firmy;
9. prowadzenia zajęć zgodnie z § 1 ust. 3 umowy;
10. zapewnienia dostępu do korzystania z ¼ niecki rekreacyjnej pozostałym klientom Obiektu;
11. uzyskania zgody MOSiR na umieszczanie reklam na terenie Obiektu. Podstawą do umieszczenia reklamy na terenie Obiektu jest zawarcie odrębnej umowy z MOSiR;
12. kontrolowania sprzętu zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie szkolenia pod względem ilościowym i jakościowym;
13. zapewnienia bezpieczeństwa uczestników zajęć poprzez zabezpieczenie porządku publicznego w trakcie organizowanych zajęć, aż do momentu opuszczenia Obiektu przez uczestników zajęć, celem zapewnienia ładu i porządku;
14. przestrzegania przepisów BHP i p.poż., regulaminu obowiązującego na Obiekcie oraz zasad ewakuacji na wypadek pożaru lub innych klęsk żywiołowych;
15. ponoszenia odpowiedzialności za działania podejmowane przez instruktorów lub uczestników zajęć organizowanych przez Kontrahenta stwarzające zagrożenie pożarowe w trakcie użytkowania przedmiotu umowy;
16. odpowiedzialności materialnej za wszelkie uszkodzenia bądź zniszczenia przedmiotu umowy, powstałe w trakcie przebywania grup na obiekcie, wskutek działań bądź zaniedbań własnych uczestników. Powstała szkoda musi być opisana protokołem podpisanym przez obie strony;
17. do niezwłocznego naprawienia szkody, o której mowa w ustępie powyżej. Niedopełnienie niniejszego obowiązku skutkować będzie natychmiastowym zleceniem przywrócenia Obiektu do stanu pierwotnego firmie zewnętrznej i obciążeniem Kontrahenta kosztami z tego wynikającymi;
18. ubezpieczenia sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy od ryzyka pożaru, wybuchu lub innych ryzyk, jakie Kontrahent uzna za niezbędne, na kwotę nie niższą niż jego wartość konieczna do ponownego odtworzenia mienia oraz wystarczającą do pokrycia strat w towarach, środkach trwałych i wyposażeniu.
19. usunięcia w terminie dwóch dni od daty zakończenia umowy wszelkich wniesionych na teren Obiektu przedmiotów i wyposażenia określonego w § 1 ust. 4 umowy.

## § 6

Kontrahent oświadcza, iż:

1. posiada stosowne uprawnienia i zezwolenia do wykonywania działalności w zakresie prowadzonych zajęć;
2. instruktorzy oraz uczestnicy zajęć będą ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków. Obowiązek ubezpieczenia spoczywa na Kontrahencie;
3. zajęcia prowadzone będą przez odpowiednio wykwalifikowanych instruktorów;
4. zajęcia prowadzone będą przez jednego instruktora dla maksymalnie pięciu rodziców z dziećmi lub piętnastu osób (rodziców/opiekunów i dzieci);
5. nie będzie prowadził zajęć grupowych i indywidualnych poza wyznaczonymi w harmonogramie godzinami.

## § 7

1. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za mienie instruktorów i uczestników zajęć znajdujące się na terenie Obiektu. Instruktorzy i uczestnicy zajęć zobowiązani są do należytego zabezpieczenia mienia własnego znajdującego się na terenie przedmiotu umowy w taki sposób, aby je uchronić przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą.

2. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód wyrządzonych instruktorom i uczestnikom zajęć, w tym polegających na utracie życia lub zdrowia, chyba że szkoda wynikła z rażącego niedbalstwa MOSiR lub wad przedmiotu umowy. W wypadku roszczeń kierowanych do MOSiR przez osoby trzecie z tego tytułu Kontrahent zobowiązuje się zwolnić MOSiR z odpowiedzialności.
3. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie przerwy w użytkowaniu przedmiotu umowy spowodowane czynnikami zewnętrznymi.
4. MOSiR może odwołać zajęcia w trybie natychmiastowym w przypadku wydania decyzji o wyłączeniu obiektu z użytkowania przez właściwy organ.
5. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody w mieniu Kontrahenta wniesionym do Obiektu wynikłe ze zdarzeń losowych.
6. MOSiR zobowiązuje się zabezpieczyć warunki wykonywania umowy w szczególności związane z czystością i temperaturą wody od 32°C do 33°C oraz warunki sanitarno-epidemiologiczne, a także odpowiednie parametry techniczne i sanitarne obiektu.
7. Na terenie Obiektu obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz spożywania napojów alkoholowych.

## **§ 8**

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana na zasadzie porozumienia stron.
2. MOSiR ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli:
  - a) Kontrahent narusza postanowienia § 5 i 6 niniejszej umowy;
  - b) Kontrahent rażąco naruszy przepisy BHP i p.poż oraz regulaminu Obiektu;
  - c) Kontrahent prowadzi zajęcia dla dzieci starszych – powyżej czwartego roku życia;
  - d) Kontrahent prowadzi zajęcia grupowe i indywidualne poza wyznaczonymi w harmonogramie godzinami;
  - e) Kontrahent dopuszcza się zwłoki z zapłatą należności określonej w § 3 niniejszej umowy, za dwa okresy płatności;
  - f) zaistnieje potrzeba wykorzystania Obiektu na cele inwestycyjne związane z realizacją zadań własnych Gminy Łódź.
3. MOSiR zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku zaistnienia okoliczności, które uniemożliwiają bądź znacznie utrudniają jej realizację.
4. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z ważnych przyczyn, na trzy miesiące naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§ 9**

Kontrahent przejmuje odpowiedzialność za szkody osób trzecich powstałe na terenie objętym umową w trakcie jej trwania.

## **§ 10**

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad wykonaniem umowy są:

1. ze strony MOSiR jest osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie Obiektu, tel: 516 026 137;
2. ze strony Kontrahenta .....

## **§ 11**

Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach spornych wynikłych z niniejszej umowy właściwy będzie sąd według siedziby MOSiR.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

**MOSiR:**  
DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji  
w Łodzi  
Eryk Rawicki

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21  
tel. 42 636 85 17 fax 42 636 79 80  
tel. 42 272 14 04  
NIP 727-27-58-393 Regon 100055997

.....

**Kontrahent:**

KIEROWNIK  
Działu Ogólnego

Anna Nowogórska

.....

.....  
.....  
.....

Wzór umowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Sylvia Jakiel

12.08.2014

### HARMONOGRAM ZAJĘĆ

<b>Dzień tygodnia</b>	<b>Godziny zajęć</b>
Czwartek	16:30 – 19:00
Sobota	9:00 – 13:00