

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[mosir.l.bip.eur.pl/public/?id=100855](http://mosir.l.bip.eur.pl/public/?id=100855)

## Łódź: ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEZ RATOWNIKÓW NA TERENIE OBSZARÓW WODNYCH MOSIR W ŁODZI W SEZONIE LETNIM 2016

Numer ogłoszenia: 49495 - 2016; data zamieszczenia: 04.05.2016

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 zawarcia umowy ramowej  
 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji , ul. Ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź, woj. łódzkie, tel. 42 27 21 417, faks 42 6367980.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.mosir.lodz.pl](http://www.mosir.lodz.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: jednostka budżetowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** ŚWIADCZENIE USŁUG PRZEZ RATOWNIKÓW NA TERENIE OBSZARÓW WODNYCH MOSIR W ŁODZI W SEZONIE LETNIM 2016.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług przez ratowników w sezonie letnim na terenie obszarów wodnych MOSiR, a w szczególności: Świadczenie usług przez ratowników w okresie letnim Zakres zlecenia Obiekt rekreacyjny Stawy Jana przy ul. Rzgowskiej - miejsce przyjęte do kąpeli o długości linii brzegowej 95 m - 3 ratowników, praca od 25.06.-31.08.2016 r. tj. 68 dni po 8 godzin dziennie, Obiekt rekreacyjny Stawy Jana przy ul. Rzgowskiej - przystań - 1 ratownik, praca od 04-05.06., 11-12.06., 18-19.06., 25.06.-31.08.2016 r. tj. 74 dni po 8 godzin dziennie, Obiekt rekreacyjny Arturówek, przy ul. Skrzydlatej obsługa jednego akwenu - miejsce przyjęte do kąpeli o długości linii brzegowej 95 m - 3 ratowników, praca od 25.06.-31.08.2016 r. tj. 68 dni po 8 godzin dziennie, Obiekt rekreacyjny Arturówek, przy ul. Skrzydlatej 75 obsługa jednego akwenu - przystań - 1 ratownik, praca od 04-05.06., 11-12.06., 18-19.06., 25.06.-31.08.2016 r. tj. 74 dni po 8 godzin dziennie, pływalnia Wodny Raj, przy ul. Wiernej Rzeki 2 obsługa pływalni odkrytej - 4 ratowników praca od 25.06.-31.08.2016 r. tj. 68 dni po 8 godzin dziennie, pływalnia Promienistych, przy ul. Głowackiego 10/12 obsługa pływalni odkrytej - 4 ratowników praca od 25.06.-31.08.2016 r. tj. 68 dni po 8 godzin dziennie, Obowiązki Wykonawcy 1. Rozpoczęcie pracy i dozorowanie obszarów wodnych od godz. 1000 do godz. 1800. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin poprzez wydłużenie godzin czasu pracy maksymalnie do godziny 2000. 2. Wykonawca na własny koszt wyposaży ratowników wodnych w jednorodny strój służbowy w kolorze czerwonym z napisem ratownik, a także obuwie zgodne z wymogami BHP. 3. Wykonawca wyposaży na własny koszt każdego ratownika w zestawy ABC. 4. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia, co najmniej na czas świadczenia usługi dla Zamawiającego umowy na wywóz odpadów medycznych. Zamawiający ma prawo dokonać kontroli czy powyższa umowa została zawarta. 5. Ratownicy wodni Wykonawcy

zobowiązują się dbać o stanowisko pracy i powierzone im mienie Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mu w użytkowanie mienie, sprzęt ratowniczy i wyposażenie.

6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania, w szczególności:

- 1) Grafika dyżurów zawierającego, co najmniej: imię i nazwisko ratownika, dzień i godziny dyżuru.
- 2) Dziennika Pracy Ratowników.
- 3) Harmonogramu faktycznie przepracowanych godzin przez ratowników, zawierającego co najmniej: imię i nazwisko ratownika, dzień pełnienia dyżuru, godziny pełnienia dyżuru, podpis ratownika potwierdzający stan faktyczny.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania procedur i instrukcji:

- 1) Obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru.
- 2) Alarmowych, przy wypadkach w różnych miejscach obiektu.
- 3) Udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wraz ze spisaniem protokołu wypadku.
- 4) Sprawdzania działania w czasie trwania dyżuru atrakcji wodnych (o ile występują na danym obiekcie).
- 5) Ogólnych wytycznych obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach.

8. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Opracowania i wdrożenia zakresu obowiązków ratowników uwzględniających ogólne wytyczne obowiązki i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach. Przez poszczególne stanowiska Zamawiający rozumie miejsca pełnienia dyżurów zlokalizowane w różnych częściach obiektu wyznaczone przez Zamawiającego.
- 2) Opracowania i wdrożenia procedur przeprowadzenia akcji ratowniczej na stanowisku ratowniczym.
- 3) Zapewnienia udzielania skutecznej pomocy w razie wypadku, obejmującej działania ratownicze oraz udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 4) Określenia i wdrożenia rodzaju i sposobu prowadzenia podstawowej dokumentacji służby ratowniczej oraz jej archiwizacji.
- 5) Opracowania procedur postępowania z materiałem biologicznym potencjalnie zakaźnym.

8.1. Powyższe dokumenty należy przedłożyć w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu do 3 dni roboczych przed końcem każdego miesiąca kalendarzowego imienny harmonogram świadczenia usług przez ratowników na terenie obiektów, na których świadczone są usługi przez ratowników wodnych, obejmujący wszystkie dni następnego miesiąca i godziny pełnienia dyżurów. O zmianach w harmonogramie Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego i naniesie zmiany w Grafiku Dyżurów. Grafik udostępniony będzie Zamawiającemu na każde jego żądanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zaakceptowania harmonogramu pracy ratowników.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania przez ratowników Regulaminu obiektów, na których świadczone są usługi, oraz regulaminów korzystania z poszczególnych urządzeń i atrakcji wodnych, w które wyposażony jest obiekt, a także dokumentów określonych w punkcie 6 powyżej.

11. Wykonawca zobowiązuje się do konsultacji i współdziałania w aktualizacji wewnętrznych przepisów obowiązujących na pływalniach i innych obszarach wodnych, dotyczących bezpieczeństwa osób kąpiących się.

12. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Dozoru nad pracą ratowników wodnych polegającym na zapewnieniu bezpieczeństwa użytkowników na wyznaczonym obszarze wodnym zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz.U.2011.208.1240).
- 2) Dozoru pływalni i innych obszarów wodnych przekazanych przez Zamawiającego protokolarnie sprzętem ratunkowym i pomocniczym, urządzeniami sygnalizacyjnymi i ostrzegawczymi zgodnymi z wymogami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. (poz. 261).
- 3) Uzupełniania na bieżąco na własny koszt butli z tlenem medycznym, apteczek w niezbędny sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne w niezbędnej ilości, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. (poz. 261).

13. Wykonawca ma obowiązek zapewnić pełnienie dyżurów ratowniczych wyłącznie przez osoby posiadające aktualne uprawnienia ratownika zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych - uprawnienia ratownika wodnego oraz ukończony, aktualny kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy umożliwiający wykonywanie czynności określonych art. 14 pkt 1-9 ustawy z dnia 8 września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. Nr 191, poz. 1410, ze zm.).

14. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, najpóźniej na dwa dni przed rozpoczęciem pełnienia dyżurów przez ratowników, listę osób wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających posiadanie przez nich odpowiednich uprawnień do wykonywania Usługi i dokonywać jej bieżącej aktualizacji, w przypadku każdorazowej zmiany składu osobowego kadry ratowniczej. Strony zgodnie ustalają, iż powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Do

dokumentów, o których mowa powyżej należą: - odpowiednie uprawnienia pozwalające na wykonywanie czynności ratownika wodnego - uprawnienia ratownika wodnego, - dokument potwierdzający ukończony kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, - badania do celów epidemiologiczno - sanitarnych, - opłacone składki za rok 2016. Powyższe dokumenty każda z osób wykonująca dyżur powinna mieć przy sobie w razie konieczności ich okazania odpowiednim służbom. 15. Osoby wykonujące usługi będące przedmiotem umowy z ramienia Wykonawcy wykonywać je będą zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą mieć aktualne przeszkolenie z zakresu BHP oraz p.poż., a także aktualne badania lekarskie. 16. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia ratowników w środki łączności bezprzewodowej typu radiotelefon przenośny. Komunikacja między ratownikami musi zapewniać stałą, nieprzerwaną łączność, przez co najmniej 10 godzin bez zmiany baterii lub udostępnienia odpowiedniej ilości zapasowych akumulatorów. Zasięg radiotelefonów minimum 1 km w otwartej przestrzeni. 17. Wykonawca zobowiązuje się do zmian personalnych w składzie osobowym ratowników świadczących usługę ratowniczą na pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku istotnego naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych ratowników polegającego m.in. na: 1) Pracy pod wpływem alkoholu lub spożywania alkoholu w czasie pracy, 2) Pracy pod wpływem środków odurzających, 3) Niereagowania w przypadku zagrażających życiu lub zdrowiu kąpiących się, 4) Co najmniej dwukrotnym niestosownym zachowaniu się wobec klientów oraz używaniu słuchawek ograniczających słyszalność, 5) Co najmniej dwukrotnym stwierdzeniu używania przez ratownika telefonu komórkowego w czasie pracy (z wyłączeniem przerw), 6) Opuszczenia miejsca pracy w nieuzasadnionych przypadkach, 7) Rażącym nieprzestrzeganiu Regulaminu pływalni. 8) Co najmniej trzykrotnego spóźnienia się lub nieusprawiedliwionej nieobecności w miesięcznym okresie rozliczeniowym. Uwaga: O każdym przypadku naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych ratowników, o których mowa w ust. 14, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Wykonawca ma prawo odwołania się od powyższej decyzji w przeciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia. 18. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczania, na każdej zmianie, kierownika zmiany i odnotowywanie tego faktu w Dzienniku Pracy Ratownika. 19. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia każdorazowo Dziennika Pracy Ratowników na każde żądanie osoby kierującej pływalnią, miejscem wyznaczonym do kąpeli, Dyrektora MOSiR, Zastępcy Dyrektora MOSiR lub inną osobę wyznaczoną przez Dyrektora MOSiR. Obowiązki Zamawiającego 1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy przed otwarciem obiektów analiz bezpieczeństwa. 2. Zamawiający przekaze informacje dotyczące ilości i rodzaju sprzętu pływającego na obszarach wodnych MOSiR przygotowanego do eksploatacji. 3. Zamawiający zabezpieczy pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy. 4. Zamawiający oznaczy teren wokół obszarów wodnych (stawów) tabliczkami informującymi o zakazie kąpeli poza wyznaczonymi miejscami. 5. Zamawiający zobowiązuje się przed uruchomieniem do sprawdzania sprawności technicznej, uruchamiania i wyłączania atrakcji wodnych. 6. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymywania porządku na plażach obiektów wykorzystywanych do kąpeli lub na terenach pływalni. Ogólny zakres czynności i obowiązków ratowników na kąpieliskach i pływalniach Do obowiązków ratowników Wykonawcy należy: 1. Złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności przed przystąpieniem do pracy, potwierdzającego gotowość do pracy w dniu jej wykonywania i podpisu w Dzienniku Pracy Ratowników, stwierdzając fakt objęcia dyżuru na wyznaczonym obszarze. 2. Pełnienie dyżuru w kompletnym stroju (koszulka, obuwie ochronne). 3. Zorganizowanie stanowiska ratowniczego przed objęciem pracy w następujący sposób: a) wystawienia sprzętu ratowniczego i sprawdzenie jego stanu sprawności, b) wystawienia sprzętu pierwszej pomocy przedmedycznej i sprawdzenie jego stanu ilościowego, c) dokonanie penetracji dna basenu i miejsca wyznaczonego do kąpeli i usunięcia niebezpiecznych przedmiotów (Zamawiający dopuszcza rozpoczęcie penetracji dna o godzinie 10:00), d) wypisania na tablicy informacyjnej temperatury powietrza, wody, - czynności te należy powtarzać 3 razy w ciągu dnia, e) dokonywanie na bieżąco wpisów w Dzienniku Pracy Ratownika w tym karty wypadku. 2. Wezwanie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia takiej potrzeby. 3. Podjęcie następujących czynności po zakończeniu dozoru poprzez: a) dokonanie penetracji dna pływalni, b) zdemontowanie stanowiska pracy tj. zniesienie sprzętu ruchomego. 4. Stałego obserwowania powierzchni wody, w tym ponoszenia odpowiedzialności za bezpieczeństwo kąpiących się na terenie pływalni lub miejsca wyznaczonego do kąpeli, niezwłocznego reagowanie na każdy sygnał wezwania pomocy oraz

podejmowania akcji ratunkowej, udzielania pomocy przedmedycznej. 5. Współpracy z osobą kierującą pływalnią bądź miejscem wyznaczonym do kąpiel w zakresie bezpieczeństwa prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się na wyznaczonym terenie oraz informowania o dostrzeżonych usterkach. 6. Reagowanie na wszelkie wypadki naruszenia w wodzie obowiązujących regulaminów. 7. Zakazu używania telefonów komórkowych podczas pełnienia służby na stanowisku ratowniczym. 8. Dbałości o porządek w pomieszczeniach udostępnionych przez Zamawiającego zarówno na potrzeby Wykonawcy jak i pomieszczeń, w których odbywać się będzie dyżur (hala basenowa) oraz przestrzeganie przepisów BHP w tym zakresie. 9. Wykonywanie poleceń osoby kierującej pływalnią bądź miejscem wyznaczonym do kąpiel wynikających z zakresu przestrzegania regulaminów porządkowych i organizacyjnych. 10. Stałej kontroli stanu wody w nieckach basenowych lub stawach tj. sprawdzanie czy nie występują zanieczyszczenia obce w wodzie. W przypadku wystąpienia zanieczyszczeń mających wpływ na stan wody pod względem sanitarno - epidemiologicznym - niezwłoczne poinformowanie osoby upoważnionej do kontaktu. 11. W sytuacji stwierdzenia przez ratownika zaistnienia szkód na obiekcie, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony wyznaczonej osobie do kontaktu. 12. Niepodejmowanie żadnej działalności gospodarczej w miejscu pracy (wykonywania usługi). 13. Sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych wszelkiego przekroczenia porządku obowiązującego na terenie pływalni bądź miejsca wyznaczonego do kąpiel oraz pomagania w akcji ewakuacyjnej na obiekcie zgodnie z procedurą. Ogólny zakres czynności i obowiązków ratowników na przystani Do obowiązków ratowników Wykonawcy należy: 1. Złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności przed przystąpieniem do pracy, potwierdzającego gotowość do pracy w dniu jej wykonywania i podpisu w Dzienniku Pracy Ratowników, stwierdzając fakt objęcia dyżuru na wyznaczonym obszarze. 2. Pełnienie dyżuru w kompletnym stroju (koszulka, obuwiu ochronne). 3. Ustalenie zasad wyposażenia w sprzęt zabezpieczający (kapoki itp.) osób korzystających z dostępnych jednostek i sprzętu pływającego, zgodnie z wymogami odpowiednich przepisów prawa. 4. Bieżący dozór akwenu w zakresie: 1) zachowania warunków bezpiecznej eksploatacji sprzętu przez ich użytkowników, 2) bieżącej kontroli, aby eksploatowany sprzęt pływający był sprzętem MOSiR-u (współpraca z pracownikiem MOSiR) 3) wystawienia sprzętu ratowniczego i sprawdzenia jego stanu sprawności, 4) wystawienia sprzętu pierwszej pomocy przedmedycznej i sprawdzenia jego stanu ilościowego. 5. Dozór nad ogólnym bezpieczeństwem osób korzystających z przestrzeni akwenu. 6. Komunikowanie się, ostrzeganie oraz reagowanie wobec osób korzystających ze sprzętu pływającego, w przypadku wystąpienia zagrożenia. 7. Wykonywanie czynności zawartych w punktach niniejszego regulaminu w zakresie obsługi przystani. Łącznie liczba godzin pracy ratowników na w/w wskazanych obiektach MOSiR wynosi 8.800 godzin..

#### II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.35.00.00-1.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.08.2016.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### III.1) **WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 8.1. Zamawiający zgodnie z art. 45 ustawy Pzp żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 6.000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100 PLN), 8.2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.: 8.2.1. pieniądzu, 8.2.2. poręczeniach

bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 8.2.3. gwarancjach bankowych, 8.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 jt.). 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wpłaty pieniężnej należy dokonać przelewem na konto Zamawiającego nr: Bank: Getin Noble Bank S.A. Nr: 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002 w tytule przelewu powołując się na nr referencyjny postępowania 11/16/PN. 8.4. Jeśli wadium zostało wniesione w pieniądzu to zaleca się, aby oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium (dokonania przelewu bankowego) załączono do oferty. 8.5. Jeśli wadium zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu to do oferty należy załączyć kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem, natomiast oryginał należy załączyć do oferty w sposób uniemożliwiający jego zaginięcie, pozwalający jednak na jego zwrot bez dekompletowania oferty - oryginał nie może być na trwałe zespolony z ofertą. W przypadku niezastosowania się do powyższego zwrot oryginału będzie niemożliwy. 8.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej: 8.6.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta poręczenia/gwarancji (Zamawiającego), poręczyciela/gwaranta, oraz wskazanie ich siedzib, 8.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem/gwarancją, 8.6.3. kwotę wadium, 8.6.4. termin ważności poręczenia/gwarancji - nie krótszy niż termin związania ofertą, 8.6.5. zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w sytuacji, jeżeli Wykonawca: 8.6.5.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 8.6.5.2. którego oferta została wybrana: 8.6.5.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 8.6.5.2.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 8.7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie poręczenia lub gwarancji, Zamawiający nie uzna dokumentów, które nie spełniają wymagań, o których mowa w pkt. 8.6 SIWZ. 8.8. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. 8.9. Zamawiający zatrzyma wadium, lub dokona jego zwrotu na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

#### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Wykonawca musi posiadać aktualne uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. zgodę Ministra zgodnie z artykułem 12 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. nr 208 poz. 1240).

#### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Wykonawca musi udokumentować, że w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych (poprzedzających dzień złożenia oferty), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, co najmniej jedną (1) główną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia tj. związaną z prowadzeniem

działalności w zakresie ochrony ratowniczej pływalni bądź obszaru wodnego. Wartość wykonanej usługi musi być nie mniejsza niż 80.000 PLN.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

nie mniej niż dziesięcioma (10) ratownikami posiadającymi aktualne uprawnienia pozwalające pełnić dyżur na samodzielnym stanowisku ratowniczym wraz z KPP (ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie załączonego wykazu osób-załącznik do SIWZ)

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

##### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Podstawa zatrudnienia - 5

#### **IV.2.2)**

**przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**, adres strony, na której będzie prowadzona:

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian. Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

<http://mosirl.bip.eur.pl/public/?id=100855>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi 90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21 Dział Techniczno-Inwestycyjny pokój 020..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 12.05.2016 godzina 09:55, miejsce: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi 90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21 Sekretariat pokój 203..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie