



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. ks. Skorupki 21](#)

Miejscowość: [Łódź](#)

Kod pocztowy: [90-532](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi Dział Techniczno-Inwestycyjny pokój 020](#) Tel.: [+48 422721417](#)

Osoba do kontaktów: [Krzysztof Helman](#)

E-mail: przetargi@mosir.lodz.pl

Faks: [+48 426367980](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.mosir.lodz.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Dostawa podłogi mobilnej

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|---|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input checked="" type="radio"/> Dostawy | <input type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="checkbox"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="checkbox"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem | C1 |
| | <input type="checkbox"/> Leasing | |
| | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi
Łódź, 90-532
ul. ks. Skorupki 21

Kod NUTS:

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : *(jeżeli jest znana)*

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i pierwszy montaż mobilnej demontowalnej nawierzchni powierzchniowo elastycznej, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 2.294 m² maksymalne wymiary płyty: długość płyty 62,5 m, szerokość płyty 37,4 m), do stosowania

w obiektach zamkniętych do uprawiania gier zespołowych. Nawierzchnia powinna być modułowa i ważyć nie więcej niż 50 kg/panel (minimalna wielkość 1 modułu 0,8 m x 0,8 m – maksymalna wielkość 1 modułu 1,2 m x 2,0 m). Wyposażona w krawędziowe elementy: bezpieczne krawędzie klinowe i zaokrąglone narożniki. Każdy moduł powinien być zintegrowany z podkładem i gotowy do montażu w całości. Zamawiający nie dopuszcza produktu do montażu warstwowego. Zamek łączący poszczególne moduły powinien być wykonany z aluminium bądź innego bardzo wytrzymałego materiału gwarantującego wielokrotne składanie i rozkładanie bez możliwości łamania się zamków. System podłogi mobilnej musi posiadać certyfikat FIBA Poziom 1 – koszykówka, Certyfikat zgodności z normą EN 14904:2006 – podłoga musi spełniać normy określające parametry dotyczące nawierzchni terenów sportowych krytych przeznaczonych do uprawiania wielu dyscyplin sportowych.

Powinna również posiadać atest PZH i autoryzację producenta, a także klasyfikację potwierdzającą trudnopalność wg normy EN 13501, dla całego kompletnego produktu wraz z podkładem. Warstwa wierzchnia nawierzchni powinna być wykonana z drewna litego liściastego (klon, dąb, buk, jesion, hevea), warstwa ścieralna o grubości nie mniejszej niż 22mm. Dodatkowo wszystkie moduły muszą być ponumerowane w celu ułatwienia kolejnych montażu. Ponadto nawierzchnia powinna cechować się następującymi parametrami:

Właściwości Normy Wartość

Tarcie EN 13036-4 min 80 max 110

Amortyzacja wstrząsów EN 14 808 Min 40 %

Odkształcanie pionowe EN 14 809 Min 1.5 mm, max 5,0 mm

Pionowe odbicie piłki EN 12235 93 %

Klasa ogniotrwałości EN 13501-1 Cfl-S1

Formaldehyd EN 717-1 EN 717-2 E1

Pentachlorofenol EN 12673 Bez pentachlorofenolu

Zachowanie pod obciążeniem ruchomym EN 1569 Brak uszkodzeń

Odporność na nacisk EN 1517 Brak uszkodzeń

Przedmiotem zamówienia jest podłoga sportowa rozumiana jako komplet w świetle celu, któremu służy podłoga i w świetle optymalizacji warunków montażu, demontażu, składowania, eksploatacji, konserwacji, pielęgnacji, wymiany elementów uszkodzonych, obejmując:

- podłogę właściwą w modułach

- panelach gotowych do montażu, wraz z listwami zamykającymi obwodowymi oraz

- z oznaczeniami pól gry dla koszykówki w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym, dla siatkówki (3 boiska) w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym i dla piłki nożnej halowej

- w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym;

- 4 dodatkowe duże moduły paneli podłogi i po jednym dodatkowym egzemplarzu

- z wszystkich pozostałych elementów systemowych podłogi stanowiące elementy zapasowe dla ewentualnej wymiany elementów uszkodzonych podłogi sportowej;

- opis techniczny wszelkich urządzeń służących składowaniu, montażowi, demontażowi,

- np.: stelaże składowe itp. w ilościach zbieżnych z ilością modułów - paneli odpowiadającą powierzchniowo przedmiotowi zamówienia;

- instrukcje: montażu, demontażu, transportu, składowania, eksploatacji, konserwacji, pielęgnacji, wymiany elementów uszkodzonych, itp. podłogi oraz jej elementów w języku polskim;

- przeprowadzenie szkolenia dla obsługi Zamawiającego w celu prawidłowego użytkowania oferowanej podłogi w zakresie montażu, demontażu, transportu, składowania, eksploatacji, konserwacji, i pielęgnacji oferowanej podłogi.
- wykonania 14 otworów i montażu tulei (2 bramki do piłki halowej, 12 słupki do siatkówki) przy czym wykonanie otworów pod słupki do siatkówki należy wykonać w oparciu o już istniejące otwory dla boiska centralnego.
- wykonania kotwienia 2 szt. koszy do koszykówki.
- dostarczenia deklin do otworów
- dostarczenia dwóch słupków do siatkówki z dwustronnym naciągami i dwóch kompletów siatek wraz z antenkami,
 - profil aluminiowy owalny 100x120 mm, wzmocniony z przetłoczeniem, mocowany w tulejach,
 - mechanizm naciagowy i listwa zaczepowa umieszczone wewnątrz profilu, przesuwane (płynna regulacja wysokości zawieszenia siatki), blokowane z zastosowaniem mimośrodowo,
 - śruba napinająca zabezpieczona osłoną z profilu aluminiowego,
 - odczepiana korbka,
 - przeznaczenie: do stosowania w siatkówce najwyższy poziom rozgrywek poziom 1
- Oslony na słupki do siatkówki 2 100 mm długości (2 szt.):
 - wykonane z pianki/ wypełnione pianką o grubości 50 mm,
 - pokryte materiałem PCV odpornym na rozerwania,
 - wykończona od góry i dołu taśmą z przyszytym rzepem szerokości 50 mm,
 - preferowany kolor: żółty.
- Słupki, osłony i siatki muszą posiadać certyfikat zgodności i spełniać wymagania bezpieczeństwa zawarte w PN-EN 913:1999, PN-EN 1271:2006.
- Siatki – dwie sztuki siatki profesjonalne, atest FIVB.
- Antenki – dwa komplety jednocześnie z pokrowcem na rzep.
- Wymaga się zapewnienia serwisu gwarancyjnego na zasadach opisanych w SIWZ i umowie. Wymaga się, aby czas montażu podłogi sportowej stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia nie przekraczał 16 godzin przy zaangażowaniu 4 osób.
- Wymaga się, aby podłoga sportowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia, posiadała, co najmniej 7-letni okres gwarancji obejmującej trwałość systemu oraz powłoki nawierzchniowej (bez malowanych linii itp.)
- Wymaga się, aby system: łączenia klepek, łączenia modułów-paneli, warstw podkładowych (w tym: podkładek, legarów), impregnacji, powłok nawierzchniowych, itp. cech i rozwiązań technicznych właściwych oferowanemu systemowi podłogi – były właściwe w świetle celu, któremu służy podłoga i w świetle optymalizacji warunków montażu, demontażu, transportu, składowania, eksploatacji, konserwacji, pielęgnacji, wymiany elementów uszkodzonych oraz trwałości.
- Podłoga będzie polem gry przede wszystkim dla koszykówki, siatkówki i piłki halowej nożnej. W związku z tym pod każdym względem musi odpowiadać wymaganiom stawianym podłogom oraz posiadać certyfikaty odpowiednie dla tych dyscyplin sportu w imprezach sportowych rangi Mistrzostw Europy i Mistrzostw Świata.
- Wymaga się, aby podłoga funkcjonowała jako podłoga podstawowa lub jako podkład pod rozkładaną nawierzchnię typu teraflex.
- Implikuje to wymaganie spełnienia wymogów stawiania podłódze również dla innych dyscyplin sportu w imprezach sportowych rangi Mistrzostw Europy i Mistrzostw Świata (własności podłogi muszą pozwalać na ułożenie na niej powierzchni dla innych dyscyplin tak, aby w całości (łącznie z nawierzchniami dla innych dyscyplin) spełnia w/w wymagania).
- Wymaga się, aby podłoga:
 - posiadała właściwe dla Polski dopuszczenie do stosowania w budownictwie (o ile są wymagane), w tym atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny i orzeczenie dotyczące ochrony przeciwpożarowej,
 - dawała możliwość docelowej, etapowej rozbudowy podłogi dla innych dyscyplin sportu oraz w następstwie rozbudowy spełniała wymogi podłogi podstawowej lub jako podkład pod rozkładaną syntetyczną posadzkę sportową stawianą na IHF – Międzynarodowej Federacji Piłki Ręcznej, FIVB – Międzynarodową Federację Piłki Siatkowej oraz inne właściwe związki i organizacje sportowe dla pozostałych dyscyplin sportowych, a

w szczególności wymogi stawiane przez: Związek Piłki Ręcznej w Polsce, Polski Związek Piłki Siatkowej".
 Podłoga dostarczana przez Wykonawcę musi być wykonana: z użyciem tych samych materiałów, o tej samej jakości, w oparciu o tę samą technologię i reżimy technologiczne, jak również musi być wykonana przez te same jednostki produkcyjne półproduktów i produktu ostatecznego – jak podłogi, które objęte zostały dopuszczeniami, certyfikatami, atestami, opiniami, itp. dokumentacją produktu.
 Wymaga się, aby podłoga była wykonana w systemie dwulegarnym.
 Wymaga się, aby podłoga zachowała wymagane cechy i właściwości przez minimum 500 cykli montażu/demontażu podłogi.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	44112210	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

(numeracja jak w SIWZ)

8. WADIUM

8.1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

8.2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

8.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bank: Getin Noble Bank S.A. Nr: 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002

8.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

8.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Łódź 90-532, ul. ks. Skorupki 21 Dział Finansowo-Księgowy w pok. 273, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.

8.7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

(jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

(numeracja zgodna z SIWZ)

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.1.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi udokumentować, że w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych (poprzedzających dzień złożenia oferty), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną (1) główną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. dostawą minimum 1 kpl podłogi mobilnej o powierzchni nie mniejszej niż 600 m².

6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału

w postępowaniu lub nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia

w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby odrzucenie oferty Wykonawcy albo unieważnienie postępowania.

6.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 Prawa zamówień publicznych.

6.4. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6.5. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

6.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli znajdzie którąkolwiek z przesłanek określonych w artykule 89 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

6.7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6.8. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY W PRZEDMIOTOWYM POSTĘPOWANIU

7.1. Wraz z ofertą wypełnioną na Formularzu oferty należy załączyć:

7.1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

7.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do oferty.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik Nr 2 do oferty.

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wymienione w pkt 7.2.1. niniejszej specyfikacji.

7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7. W przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

7.3.1. Certyfikat FIBA Poziom I – dla oferowanej podłogi mobilnej.

7.3.2. Certyfikat zgodności z normą EN 14904:2006 – podłoga musi spełniać normy określające parametry dotyczące nawierzchni terenów sportowych krytych przeznaczonych do uprawiania wielu dyscyplin sportowych.

7.3.3. Atest PZH i autoryzacja producenta podłogi mobilnej dla kompletnego gotowego produktu wraz z podkładem.

7.3.4. Klasyfikacja potwierdzająca trudnozapałność wg normy EN 13501, dla całego kompletnego produktu wraz z podkładem.

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

7.4.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do oferty.

7.5. Dokumenty dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

7.5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 7.2.:
pkt 7.2.1. – 7.2.3. składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w pkt 6.1.2 SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, a także, że stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów przedstawiając w tym celu dokumenty dotyczące:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7.7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w pkt 6.1.2 SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. 7.2. i 7.5. niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*
tak jak w pkt III.2.1) tak jak w pkt III.2.1)

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*
tak jak w pkt III.2.1) tak jak w pkt III.2.1)

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

10/13/PN

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: 07/08/2013 Godzina: 09:55

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 07/08/2013 Godzina: 09:55

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 07/08/2013 (dd/mm/rrrr) Godzina 10:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Łódź, ul. ks. Skorupki 21 - sala konferencyjna

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Termin realizacji - do dnia 27.09.2013 r.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy:

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni oddnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane winny sposób.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołań taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy:

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (*URL*)

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[26/06/2013](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2013-085995

Załącznik A

Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe

I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje

Oficjalna nazwa: _____ Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: _____

Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: _____

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: _____

Osoba do kontaktów: _____

E-mail: _____ Faks: _____

Adres internetowy: *(URL)* _____

II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)

Oficjalna nazwa: _____ Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: _____

Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: _____

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: _____

Osoba do kontaktów: _____

E-mail: _____ Faks: _____

Adres internetowy: *(URL)* _____

III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Oficjalna nazwa: [Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi - sekretariat pokój 203](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. ks. Skorupki 21](#)

Miejscowość: [Łódź](#) Kod pocztowy: [90-532](#) Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: _____ Tel.: _____

Osoba do kontaktów: _____

E-mail: _____ Faks: _____

Adres internetowy: *(URL)* _____

IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca

Oficjalna nazwa _____ Krajowy numer identyfikacyjny
(jeżeli jest znana):

Adres pocztowy: _____

Miejscowość _____ Kod pocztowy _____

Państwo _____

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.