

Wzór Umowy Nr/...../ 2017

zawarta w dniu r. pomiędzy Miastem Łódź z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, NIP 725-002-89-02, REGON: 472057632 w ramach, którego działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532, reprezentowanym przez Pana Eryka Rawickiego - Dyrektora MOSiR działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 1879/VII/15 z dnia 7 września 2015 roku, zwanym dalej Zamawiającym, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości nieprzekraczającej 750 000 euro, którego przedmiotem jest: „**Świadczenie usług przez ratowników wodnych na terenie obiektu MOSiR – Pływalni „Wodny Raj” w Łodzi**” zgodnie z art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), , zwana w dalszej części „Umową”

a

.....
.....
.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż administruje obiektem **Pływalnia „Wodny Raj”** - pływalnia kryta i pływalnia odkryta (sezonowa)- położonym w Łodzi, przy ul. Wiernej Rzeki 2.

§ 2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć obsługę ratowniczą obiektu wskazanego w § 1. Zakres usługi określony został szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i będącym jej integralną częścią.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stałą obsadę przez ratowników wodnych. Obsługa ratownicza odbywać się będzie w godzinach pracy określonych w załączniku Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 3

1. W razie zamknięcia pływalni odkrytej (sezonowej) lub pływalni krytej „Wodny Raj” przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną obsługa ratownicza nie będzie wymagana, począwszy od dnia następnego po zamknięciu do dnia ponownego uruchomienia pływalni.
2. Wykonawca nie będzie naliczał wynagrodzenia za czas, w którym usługa nie jest świadczona w okolicznościach, o których mowa w § 3 ust. 1 począwszy od dnia następnego po dniu, w którym Zamawiający powiadomił go o fakcie zamknięcia pływalni, chociażby powiadomienie nie dotarło do Wykonawcy z przyczyn nieobciążających Zamawiającego.
3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę e-mailem na adres o fakcie zamknięcia, a następnie o terminie ponownego otwarcia pływalni. Wykonawca jest zwolniony ze świadczenia usługi od chwili wskazanej w zawiadomieniu o zamknięciu pływalni przez Zamawiającego. Wykonawca wznowi świadczenie usług poczynając od dnia następnego po zawiadomieniu go przez Zamawiającego o ponownym otwarciu pływalni.

4. W razie wystąpienia złych warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń na pływalni odkrytej (sezonowej) obsługa ratownicza może zostać zmniejszona do **trzech** ratowników. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy za ratowników, którzy nie będą świadczyli usługi na obiekcie ulegnie zmniejszeniu do 50 % dziennej stawki przewidzianej za aktywną ochronę bezpieczeństwa zdrowia i życia osób korzystających z obiektów. Podstawą do zmniejszenia wynagrodzenia jest – dokonanie przez kierownika obiektu lub osoby przez niego wskazane – adnotacja w książce pracy ratowników. Ratownicy nie mają prawa opuścić miejsca świadczenia usług bez zgody kierownika obiektu lub osoby przez niego wyznaczonej. W przypadku samowolnego – nie potwierdzonego podpisem Kierownika obiektu lub osoby przez niego wskazanej – opuszczenia obiektu, Zamawiający ma prawo żądać korekty godzin pracy ratowników za wskazany czas. W przypadku poprawy warunków atmosferycznych lub wykluczenia innych zdarzeń, ratownik, o którego zmniejszono obsadę ratowniczą, pozostaje w dyspozycji Zamawiającego w swoich godzinach pracy i na wezwanie koordynatora ratowników jest zobowiązany do stawienia się na obiekcie w czasie nie dłuższym niż 45 minut od momentu poinformowania przez Zamawiającego koordynatora. Powyższy fakt każdorazowo będzie odnotowywany w Dzienniku Pracy Ratownika. W przypadku niestawienia się ratownika we wskazanym czasie Zamawiającemu przysługuje prawo do nakładania kar określonych w § 8 pkt 3.
5. Przez złe warunki atmosferyczne uznaje się opady atmosferyczne lub spadek temperatury poniżej 15 °C dnia bieżącego.
6. Przez inne zdarzenia uznaje się wyłączenia pływalni odkrytej spowodowane zanieczyszczeniami, awariami lub uszkodzeniami, itp.
7. Obsługa ratownicza nie będzie wymagana w czasie zamknięcia pływalni krytej Wodny Raj przy ul. Wiernej Rzeki 2 w Łodzi, spowodowanej przerwą technologiczną i innymi zdarzeniami, niezależnymi od Zamawiającego.
8. Wykonawca nie będzie naliczał wynagrodzenia za czas, w którym usługa nie jest świadczona w okolicznościach, o których mowa w § 3 ust. 7 począwszy od dnia następnego po dniu, w którym Zamawiający powiadomił go o fakcie zamknięcia pływalni krytej Wodny Raj, chociażby powiadomienie nie dotarło do Wykonawcy z przyczyn nieobciążających Zamawiającego.
9. Wykonawca zapewnia ciągłość obsady ratowniczej w ciągu pełnego tygodnia w godzinach pracy pływalni, przedstawionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
10. W przypadku prowadzenia akcji/interwencji przez ratowników wodnych, służby porządkowe, służby miejskie (np. Policja, Straż Miejska, Pogotowie Ratunkowe, Straż Pożarna) obowiązuje pełna obsada ratownicza zgodnie z zapisami umowy.
11. Osobami z ramienia Zamawiającego decydującymi o ewentualnym zmniejszeniu obsługi ratowniczej są: Dyrektor, Z-ca Dyrektora, kierownik Zespołu Obiektów nr 4 bądź inna osoba wskazana przez Dyrektora MOSiR.

§ 4

1. Obsługa ratownicza winna być sprawowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2016 r. poz.656) oraz Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji niniejszej umowy na pływalni Wodny Raj oraz zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego:
 - 1) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

- zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Zamawiający posiada własny sprzęt: ratunkowy i pomocniczy oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne, określony w załączniku do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U. z dnia 9 marca 2012 r.) zwane dalej „Rozporządzeniem” z wyłączeniem sprzętu będącego własnością Wykonawcy tj. gwizdków sygnalizacyjnych.
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt przekazany przez Zamawiającego i zobowiązany jest do uzupełniania go na bieżąco w leki i artykuły sanitarne.
 5. W przypadku zniszczenia bądź zagubienia sprzętu Zamawiającego przekazanego Wykonawcy jest on zobowiązany do zwrócenia sprzętu w stanie niepogorszonym.
 6. Zmiana jednego z pracowników, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania powierzonych prac,
 - 2) na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami,
 - 3) na żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia prowadzenia przez pracownika Wykonawcy działalności gospodarczej na terenie Pływalni „Wodny Raj” (np. wykonywanie usługi nauki pływania),
 - 4) po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w SIWZ, w stopniu niemniejszym od pracownika zmienianego.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. wydawania, ratownikom wodnym zapewniającym bezpieczeństwo na pływalni, poleceń (w tym przez Kierownika Zespołu Obiektów nr 4 lub osobę przez nią wskazaną,

Dyrektora MOSiR, Zastępcę Dyrektora MOSiR lub osobę wskazaną przez Dyrektora MOSiR) regulujących prawidłową organizację pracy. Polecenia powinny zostać odnotowane z odpowiednią adnotacją w „Dzienniku Pracy Ratownika”.

- zmiany miejsc pracy pracowników Wykonawcy w przypadku zamknięcia pływalni odkrytej lub pływalni krytej przez Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.

§ 6

- Wykonawca nie może przenieść zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.
- Wykonawca może w każdej chwili realizacji niniejszej umowy zgłosić Zamawiającemu podwykonawcę. Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę na wprowadzenie podwykonawcy.
- Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, a także przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy/projekt zmiany tej umowy, celem akceptacji.
- Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i przewidywać zapłatę wynagrodzenia za jej wykonanie w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto/ brutto oraz stawki i kwoty należnego podatku VAT.
- Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę.
- Umowy o podwykonawstwo nie mogą zawierać terminów zapłaty za wykonane usługi dłuższych niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy usługi.
- Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji przedkładającego kopie umowy lub kopie zmian umowy.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za świadczenie usług przez Podwykonawcę.

§ 7

Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo użytkowników kąpiących się na obiektach wskazanych w § 1 oraz za wszelkie szkody spowodowane nienależytym wykonywaniem usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, a przede wszystkim za szkody na życiu i zdrowiu kąpiących się w miejscach do tego wyznaczonych.

§ 8

- Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego szczegółowo w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, za cały okres obowiązywania umowy,
 - W przypadku przerwy w funkcjonowaniu obiektu krytego lub obiektu odkrytego w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy, nie więcej niż 10.000 zł w miesiącu.
 - W przypadku przerwy w funkcjonowaniu danej niecki lub atrakcji wodnej w pływalni w wyniku działań lub zaniechań Wykonawcy, stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych – w wysokości

- 250,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych i 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy, nie więcej niż 8.000 zł w miesiącu.
- 4) Za opóźnienie w planowanym rozpoczęciu realizacji zamówienia przez Wykonawcę – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, określonego szczegółowo w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 35.000 zł.
 - 5) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności naruszenie warunków wynikających z obowiązujących regulaminów – w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek, nie więcej niż 10.000 zł w miesiącu.
 - 6) Z tytułu opóźnienia w dokonaniu zmian personalnych ratowników w przypadkach, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia Obowiązki Wykonawcy sekcja I (pływalnia kryta) pkt 14 i sekcja II (pływalnia odkryta) pkt 16 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zmian, nie więcej niż 15.000 zł.
 - 7) Za każdy zaistniały przypadek braku obsady ratowniczej w ilości określonej w umowie – w tym niemożność prawidłowego świadczenia usługi przez któregokolwiek z ratowników w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy. Przez niemożność prawidłowego świadczenia usługi strony rozumieją sytuację, w której umowa niniejsza nie może być należycie realizowana z uwagi na stan psychofizyczny ratownika wodnego (np. choroba, kalectwo, znajdowanie się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków psychoaktywnych itp.), nie więcej niż 20.000 zł w miesiącu.
 - 8) W przypadku nieprzedłożenia do siedziby MOSiR ul. ks. Skorupki 21 90-532 Łódź – sekretariat, umowy polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia składki na następne okresy płatności Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień braku składki na następne okresy ubezpieczenia lub braku umowy lub jej ciągłości na warunkach określonych w § 10 niniejszej umowy, nie więcej niż 15.000 zł.
 - 9) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 150 zł za każdego pracownika niezatrudnionego na umowę o pracę pomnożoną przez liczbę dni w których Wykonawca lub podwykonawca nie spełnił wymogu zatrudnienia ratownika na umowę o pracę. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 - 10) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. W stosunku do naruszających obowiązki ratowników wodnych, wnioski służbowe i kary porządkowe stosował będzie Wykonawca.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kumulatywnego naliczania kar umownych oraz potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy. Rozliczenie następować będzie z końcem każdego okresu rozliczeniowego.

§ 9

1. Bezpośredni nadzór i kontrolę świadczonych usług przez ratowników wodnych z ramienia Wykonawcy sprawować będzie pod nr telefonu, który jest upoważniony do utrzymywania stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Bezpośredni nadzór i kontrolę z tytułu realizacji umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Beata Krześniak – Kierownik Zespołu Obiektów nr 4 pod numerem telefonu 516-026-137.
3. Zamawiający upoważnia do kontaktu z Wykonawcą Kierownika ZO nr 4, na której świadczona będzie usługa, Dyrektora MOSiR, a także Zastępcę Dyrektora MOSiR lub inną osobę wyznaczoną przez Dyrektora MOSiR.
4. Dyrektor MOSiR, a także osoby wyznaczone przez Dyrektora MOSiR mogą w każdej chwili dokonać kontroli realizacji postanowień umowy.
5. Z każdej kontroli spisany zostanie protokół, w obecności przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, który będzie podpisany przez obie strony.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) prowadzonej działalności, do sumy ubezpieczenia nie niższej niż 2.000.000,00 zł na cały okres, na jaki została zawarta umowa z Zamawiającym. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia warunków polisy ubezpieczeniowej.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej fakt posiadania przez niego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, a także warunki polisy ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca przedstawiać będzie Zamawiającemu bez wzywania dowody opłacania składek ubezpieczeniowych na ww. ubezpieczenie, w tym pierwszej składki nie później niż w dniu zawarcia umowy, a kolejnych składek w terminie do 7 dni po ich opłaceniu.
4. W przypadku zawarcia nowej umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej Umowy, zobowiązany jest on niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia nowej umowy, przekazać Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia oraz dowód opłacenia składek.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem usługi.

§ 11

Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia służbowe lub socjalne dla ratowników. Ratownicy Wykonawcy zobowiązani są do utrzymania ładu i porządku w pomieszczeniach służbowych i socjalnych.

§ 12

1. Za obsługę ratowniczą Wykonawca będzie otrzymywał od Zamawiającego wynagrodzenie za pracę jednego ratownika wodnego w wysokości zł za jedną godzinę (słownie:) w tym podatek VAT.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w SIWZ i formularzu ofertowym strony ustalają wynagrodzenie, za godzin, w kwocie łącznej wraz z podatkiem

VAT zł (słownie:)
z zastrzeżeniem ust. 3

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wymaganej liczby godzin, w stosunku do ilości godzin określonych w Załączniku Nr 1 do umowy, w szczególności w sytuacjach określonych w § 3 umowy, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w szczególności o zapłatę wynagrodzenia. Zamawiający gwarantuje, iż zrealizuje niniejszą umowę w zakresie 70 % godzin w stosunku do godzin określonych w ust. 2 niniejszej umowy chyba, że niewykorzystanie liczby godzin wynikać będzie z przyczyn nieobciążających MOSiR.
4. Za datę płatności strony przyjmują datę na poleceniu przelewu Zamawiającego. Opóźnienie w zapłacie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 13

1. Regulowanie należności za świadczoną usługę będzie dokonywane z dołu za każdy miesiąc przelewem na rachunek na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, dostarczonej do siedziby MOSiR ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź – sekretariat, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na podstawie zaakceptowanego przez kierownika ZO nr 4 harmonogramu. Faktura zostanie wystawiona na:
Odbiorca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902.
Nabywca faktury: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, 90-532 Łódź, ul. ks. Skorupki 21.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do faktury harmonogramu pracy ratowników za dany miesiąc potwierdzający przepracowane godziny.
4. Przed dokonaniem zapłaty przez Zamawiającego Kierownik ZO4 jest zobowiązany do podpisania załączonego do faktury harmonogramu, po jego uprzedniej weryfikacji z grafikiem dyżurów za miesiąc, którego będzie dotyczyła płatność.

§ 14

Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest podatnikiem podatku VAT. NIP

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - 1) Niepokrycia szkody powstałej wskutek nienależytego wykonywania usługi przez ratowników Wykonawcy,
 - 2) Nieprzedłużenia przez Wykonawcę polisy ubezpieczeniowej na dalszy okres w czasie trwania umowy,
 - 3) Wszczęcia postępowania upadłościowego lub postępowania likwidacyjnego w stosunku do Wykonawcy,
 - 4) Nierozpoczęcia wykonywania usługi w terminie wskazanym w § 16 niniejszej umowy lub nie kontynuowania jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- 5) Nienależytego wykonywania przedmiotu umowy lub rażących nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub osoby, którymi się on posługuje,
 - 6) Niewywiązywania się z podstawowych obowiązków umownych przez Wykonawcę,
 - 7) Gdy Wykonawca nie przedłożył polisy ubezpieczeniowej, wraz z warunkami lub dowodów opłacenia składek na warunkach określonych w § 10 umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w ust. 3 Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonywania usług w zakresie objętym niniejszą Umową podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, aż do wyłonienia nowego Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w ust. 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej faktycznie i prawidłowo części Umowy pomniejszonej o należne kary umowne.
 6. Rozwiązanie umowy w trybie, o którym mowa w ust. 3, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie umowy pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **1 stycznia 2018 r.** do dnia **31 grudnia 2018 r.**

§ 17

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu niniejszą umową zachowanie wobec osób trzecich całkowitej tajemnicy we wszystkich sprawach związanych ze zleceniem chyba, że obowiązek ujawnienia informacji dotyczących zlecenia wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych z dnia 18 sierpnia 2011 r., Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne.
2. Zmiany umowy będą możliwe wyłącznie wówczas, jeżeli konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności w przypadku istotnej zmiany prawa – zmiany przepisów powszechnie obowiązujących. Każda zmiana wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

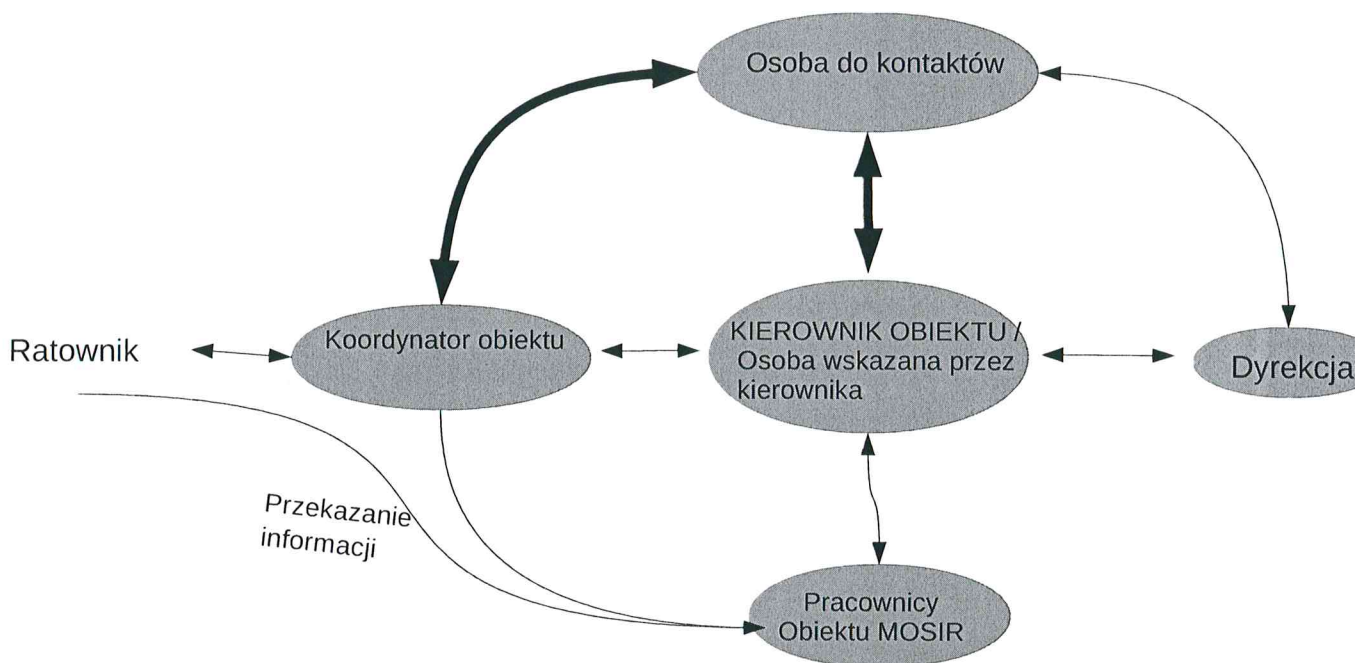
Schemat kontaktów pomiędzy ratownikami wodnymi a MOSiR – załącznik nr 2

Kopia polisy ubezpieczeniowej, warunki ubezpieczeniowe – załącznik nr 3

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Schemat kontaktów pomiędzy ratownikami a MOSiR



1. Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy wskazana w umowie przekaże w formie pisemnej MOSiR listę ratowników - Koordynatorów obiektów.
2. Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane będą w pierwszej kolejności z Kierownikiem Obiektu. W przypadku braku rozwiązania sprawy będą rozwiązywane z Dyrekcją MOSiR drogą formalną.
Ratownik > Koordynator obiektu ze strony Wykonawcy > Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy > Kierownik obiektu
Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy > Dyrekcja MOSiR
3. Każda decyzja/polecenie Kierownika Obiektu będzie odnotowywana w Dzienniku Pracy Ratowników (DPR) oraz przekazywana Osobie do kontaktów ze strony Wykonawcy wskazanej w umowie.
4. Zmniejszenie obsługi ratowniczej z tytułu warunków pogodowych lub innych zdarzeń:
 - 1) W przypadku zgłoszenia ze strony Ratowników:
Ratownik > Koordynator obiektu ze strony Wykonawcy > Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy > Kierownik obiektu > Zapis w DPR
 - 2) W przypadku decyzji Kierownika obiektu:
Kierownik obiektu > Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy > Koordynator obiektu ze strony Wykonawcy > Ratownik > Zapis w DPR
 - a) W przypadku dokonania zapisu w DPR przez Ratownika, zapis musi być akceptowany i potwierdzony podpisem przez Kierownika Obiektu (lub osobę pełniącą nadzór, wskazaną przez Kierownika Obiektu).
5. W przypadku akcji ratowniczej:
Udzielenie pomocy > Ratownik > Kierownik obiektu i Wykonawca (Koordynator

obiektu lub Osoba do kontaktów) > Zapis w DPR

6. Braki w wyposażeniu sprzętu ratowniczego i pomocniczego:
Ratownik > Koordynator obiektu ze strony Wykonawcy > Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy
7. W przypadku niewykonania czynności stałych, do których zobowiązani są ratownicy, takich jak, np. obowiązek pomiaru temperatury powietrza i wody, wskazywane do wykonania przez Kierownika Obiektu lub Osoby pełniące nadzór wskazanej przez Kierownika nie wymagają wpisu do DPR.
8. Przed rozpoczęciem obsługi ratowniczej, ale nie później niż na 15 min po rozpoczęciu Koordynator obiektu ze strony Wykonawcy powiadamia telefonicznie (sms) Kierownika Obiektu o zabezpieczeniu składu osobowego ratowników – zgodnie z warunkami umowy.