

Łódź, dnia 03 lipca 2020 roku

WARUNKI PRZETARGU

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg pisemny (konkurs ofert) na wysokość miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego za powierzchnię przeznaczoną pod parking dozorowany oraz miejsca postojowe na terenie pływalni przy ul. Głowackiego 10/12 w Łodzi

1. Przetarg ogłoszony w trybie art. 70¹ i art. 70³ Kodeksu cywilnego posiada charakter pisemny.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27 lipca 2020 r. o godz. 19:00 w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi).
3. Organizator przetargu zastrzega dla siebie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jego warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. do dnia 27.07.2020 2020 r. do godz. 10:00
4. Niepodpisanie przez Oferenta oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącego załącznik do Warunków Przetargu, skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do przetargu.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem konkursu ofert będzie wysokość miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego za powierzchnię przeznaczoną pod parking dozorowany oraz miejsca postojowe na terenie pływalni przy ul. Głowackiego 10/12 w Łodzi

1. Zaoferowana stawka czynszu nie będzie obniżona.
2. Stawka czynszu nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).
3. Czynsz płatny będzie przez cały okres trwania umowy.
4. Stawka czynszu nie obejmuje opłat związanych z wydzierżawioną powierzchnią:
 - a) opłaty za energię elektryczną na podstawie podlicznika, którego montaż oraz podłączenie do przyłącza będzie spoczywało na Dzierżawcy;
 - b) wywozu odpadów komunalnych, który będzie odbywać się na podstawie odrębnej umowy zawartej między Dzierżawcą a firmą wywożącą odpady komunalne;
 - c) podatku od nieruchomości.
5. Dzierżawca będzie zobowiązany do zakupu bądź wynajmu odpowiedniej ilości pojemników na odpady w odpowiednich kolorach, spełniających normy PN-EN-840.
6. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na czas określony maksymalnie 3 lat.
7. Wydzierżawiający nie dopuszcza możliwości umieszczania reklam na terenie objętym dzierżawą bez swojej zgody oraz zastrzega sobie prawo określenia opłaty za umieszczenie reklamy.
8. Dzierżawca zobowiązany jest korzystać z dzierżawionej powierzchni jako parking dozorowany (strzeżony) oraz miejsca postojowe dla osób prowadzących działalność gospodarczą na potrzeby własne oraz klientów, zgodnie z pkt 10 Załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 1813/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 sierpnia 2019 roku w sprawie stawek czynszu za wydzierżawiane nieruchomości gruntowe, których Miasto Łódź jest właścicielem lub posiadaczem, oraz udostępniane nieruchomości pod infrastrukturę przesyłową, oddawane w dzierżawę lub udostępniane na okres nie dłuższy niż trzy lata.
9. Na terenie obiektu obowiązuje całkowity zakaz sprzedaży alkoholu.

Wywoławcza miesięczna stawka czynszu dzierżawnego za 1 m² powierzchni przeznaczonej pod parking dozorowany oraz miejsca postojowe wynosi 3,10 zł (słownie: trzy złote i 10/100) netto za 1 m².

Stanowi ona równowartość wywoławczego miesięcznego czynszu za 1 m² powierzchni przedmiotu dzierżawy.

Wysokość wywoławczej miesięcznej stawki czynszu została określona w oparciu o Zarządzenie Nr 1813/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 sierpnia 2019 roku.

Przedmiotem konkursu ofert Powierzchnia przeznaczona pod parking dozorowany oraz miejsca postojowe zlokalizowana jest przy ul. Głowackiego 10/12, na terenie działki nr 83/1 w obrębie geodezyjnym B-50 w Łodzi, ul. Wojciecha Głowackiego 10/12, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta o numerze LD1M/00048177/3, która jest własnością Gminy Miasta Łodzi oraz działki nr 83/3 w obrębie geodezyjnym B-50 w Łodzi, ul. Wojciecha Głowackiego 10/12, opisana w Ks. Hip. 16 693 nr hip. 599 wyd. Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XVI Wydział Ksiąg Wieczystych, która jest własnością osób prywatnych. Przedmiot dzierżawy znajduje się w zachodniej części pływalni przy ul. Głowackiego 10/12 w Łodzi, z wjazdem od strony ul. Obrońców Westerplatte. Teren jest ogrodzony, niezabudowany i nieutwardzony. Teren nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

Mapa pogładowa nieruchomości stanowi załącznik do Warunków Przetargu.

Sposób wyboru oferty:

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, za którą Oferent otrzyma najwyższą liczbę punktów według poniższych kryteriów:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Oferowana miesięczna stawka czynszu dzierżawnego za całą powierzchnię przedmiotu dzierżawy	100,00%	100 punktów
RAZEM		100%	100 punktów

1. Wydierżawiający, przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena”, dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku – jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
2. W przypadku kryterium „Cena”, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:
$$C = (Cb/Cn) \times 100 \text{ pkt.}$$

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”
Cn – cena najwyższej oferty,
Cb – cena badanej oferty.

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Oferent wynosi 100 pkt.

Jeżeli Wydierżawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Wydierżawiający ma możliwość przeprowadzenia:

- 1) uzupełniającego konkursu ofert pomiędzy Oferentami, których oferty uzyskały taką samą ocenę punktową. W takim przypadku Wydierżawiający określi termin na złożenie uzupełniających ofert, z tym że nie może być on krótszy niż trzy dni robocze od daty zawiadomienia Oferentów o konieczności przeprowadzenia uzupełniającego konkursu ofert;
- 2) aukcji pomiędzy oferentami, których oferty uzyskały taką samą ocenę punktową.

Regulamin publicznego przetargu pisemnego (konkursu ofert)

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej „Oferentami”.
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium z konta bankowego Oferenta w kwocie **1 500,00 zł** (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych i 00/100).
3. Wpłaty wadium należy dokonać wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Wydierżawiającego prowadzony przez Getin Noble Bank S.A. nr 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002, w terminie **do dnia 20.07.2020 do godziny 16:00**, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy oraz zarejestrowanie tego faktu i uzyskanie numeru. **Wpłaty gotówkowe w kasie nie będą przyjmowane. Wydierżawiający nie będzie honorował także przekazów bankowych jako dowodu wpłaty wadium.** Zwrot wadium nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni od zamknięcia przetargu, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu czynszu. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Oferent uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie 14 dni od daty uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
4. **Do dnia 22.07.2020 do godziny 14:00** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium**, poprzez uzyskanie przez Oferenta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do konkursu ofert.
5. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium, Oferenci składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.

UWAGA! Dokonanie rejestracji wadium będzie możliwe jedynie poprzez przekazanie dowodu wpłaty wadium drogą elektroniczną na adres e-mail ogolny@mosir.lodz.pl. W treści e-mail proszę o podanie numeru kontaktowego, w przeciwnym wypadku dokonanie rejestracji wadium nie będzie możliwe. Po uzyskaniu potwierdzenia wpłaty z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, Oferent zostanie poinformowany o zarejestrowaniu jego wpłaty wadium oraz o nadaniu mu odpowiedniego numeru drogą elektroniczną.

W celu uzyskania zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawionego przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR, należy wypełnić wniosek o wystawienie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR, stanowiący załącznik do Warunków Aukcji, oraz przesłać go drogą elektroniczną na adres ogolny@mosir.lodz.pl nie później niż do dnia **15.07.2020** roku do godz. **14:00**. W chwili uzyskania

owego zaświadczenia z Działu Finansowo-Księgowego MOSiR, zostanie ono przesłane w wiadomości zwrotnej, na adres z którego wpłynął wniosek.

6. Oferent składa ofertę w miejscu wyznaczonym w siedzibie MOSiR. Ofertę należy złożyć do dnia *29.07.2020*, do godziny *15:00*, w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z zaznaczeniem na niej „Konkurs ofert na wysokość miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego za powierzchnię przeznaczoną pod parking dozorowany oraz miejsca postojowe na terenie pływalni przy ul. Głowackiego 10/12 w Łodzi– nie otwierać przed dniem *27.07.2020* 2020 r., godz. *10:00*”. W lewym górnym rogu koperty należy wskazać Oferenta i jego dane teleadresowe.
7. Oferta powinna zawierać następujące dane:
 - a) pełne określenie podmiotu, który będzie Dzierżawcą nieruchomości w formie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - b) poprawnie wypełniony formularz ofertowy, ze szczególnym uwzględnieniem pkt 4 formularza;
 - c) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu.

Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi, ul. ks. Skorupki 21, 90-532 Łódź;

- d) zarejestrowany dowód wpłaty wadium;
 - e) zaświadczenie o niezaleganiu Oferenta z płatnościami wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR;
 - f) podpis Oferenta lub jego pełnomocnika (obowiązuje załączenie pełnomocnictwa do oferty).
8. **Wskazane w pkt. 7 lit a-f dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta, pod rygorem nieważności.**

OTWARCIE OFERT

Zgodnie z § 18 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości, przetarg pisemny składa się z części jawnej i niejawnej.

Zgodnie z § 19 i § 20 Rozporządzenia, w części jawnej:

1. Komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert.
2. Komisja ustala liczbę złożonych ofert i dokonuje otwarcia ofert zgodnie z ich numeracją. Oferty nieopatrzone numerami zgodnymi z rejestrem wadium zwraca się Oferentom bez ich otwarcia.
3. Komisja odrzuca oferty, które nie zawierają wszystkich dokumentów wskazanych powyżej, są nieczytelne lub zawierają nieautoryzowane przeróbki i skreślenia.

Zgodnie z § 22 Rozporządzenia, w części niejawnej Komisja dokonuje oceny każdej z ofert kierując się kryterium wysokości zaoferowanej stawki czynszu.

Zgodnie z § 23 Rozporządzenia:

1. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
2. Komisja podaje do publicznej wiadomości, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu:
 - a) pełne określenie Oferenta, np. rodzaj i nazwę spółki, nazwę przedsiębiorstwa, nazwiska i imiona osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz adres siedziby;
 - b) wysokość proponowanej miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego bez podatku od towarów i usług (VAT).

Komisja może odstąpić od wyboru oferty, jeżeli uzna, że żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków zawartych w ogłoszeniu o przetargu.

Komisja może zwrócić się do Oferentów o dodatkowe wyjaśnienia w formie pisemnej. Oferent zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi na pytania komisji w terminie 14 dni licząc od dnia przekazania Oferentowi treści wystąpienia komisji za pomocą środków komunikacji na odległość, pod rygorem odrzucenia oferty.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wadium wpłacone przez wygrywającego konkurs ofert zostanie zaliczone na poczet przyszłych należności MOSiR z tytułu czynszu.
2. Wadium wpłacone przez pozostałych Oferentów zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
3. W kwestiach spornych lub dotyczących interpretacji postanowień regulaminu stanowisko rozstrzygające, w imieniu Komisji przetargowej, zajmuje jej Przewodniczący.
4. Komunikat o rozstrzygnięciu konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie stosownej informacji w siedzibie organizatora.
5. Z przebiegu otwarcia ofert sporządzany jest protokół.
6. Nieruchomość zostanie przekazana Dzierżawcy protokołem zdawczo – odbiorczym, w czasie ustalonym przez strony.
7. Wygrywający konkurs ofert zobowiązany jest do zawarcia umowy dzierżawy w ciągu 14 dni roboczych od dnia uzyskania zawiadomienia od organizatora przetargu o jego wygraniu i terminie podpisania umowy, pod rygorem utraty wadium i prawa dzierżawy.
8. **Dodatkowe informacje zostaną udzielone Oferentom w formie pisemnej poprzez zamieszczenie treści pytania oraz odpowiedzi w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej MOSiR.** Wydierżawiający odpowie na pytania, które wpłynęły nie później niż 10 dni kalendarzowych przed dniem otwarcia ofert.

UWAGA

W przypadku uchylenia się od podpisania umowy przez wygrywającego konkurs ofert, Wydierżawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Oferentem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość stawki czynszu.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Oferentami jest **Janusz Przybylski**, tel. (42) 27 21 410.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Łodzi

Łukasz Kucharski

W załączeniu:

Mapa lokalizacyjna

Wzór umowy dzierżawy

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec MOSiR

Formularz ofertowy

KIEROWNIK
Działu Ogólnego

Anna Nowogórska

Kamil Blachociński
advokat

KIEROWNIK
Zespołu Obiektów Nieruchomości

Krzysztof Bargiel

Z-CA DYREKTORA
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Łodzi

Wioletta Saffjanowska