

Łódź, dnia 13 października 2017 r.

WARUNKI AUKCJI

Miasto Łódź – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Skorupki 21 ogłasza publiczny przetarg ustny (aukcję) na wysokość miesięcznej opłaty za udostępnienie torów nr 1 i 2 basenu sportowego oraz części niecki rekreacyjnej, z przeznaczeniem na prowadzenie zajęć nauki pływania na terenie pływalni „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 w Łodzi

1. Aukcja ogłoszona w trybie art. 70¹ i art. 70² Kodeksu Cywilnego posiada charakter ustny.
2. Aukcja odbędzie się w dniu 7 listopada 2017 r. o godz. 11.00 w siedzibie MOSiR (hala sportowa przy ul. ks. Skorupki 21 w Łodzi) – **pomieszczenie 020 na parterze**.
3. Organizator aukcji zastrzega dla siebie prawo zamknięcia aukcji bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania jej warunków, aż do rozpoczęcia przetargu, tj. do dnia 7 listopada 2017 r. do godz 11:00.

WARUNKI OGÓLNE

Przedmiotem aukcji będzie wysokość miesięcznej opłaty za udostępnienie torów nr 1 i 2 basenu sportowego oraz części niecki rekreacyjnej, z przeznaczeniem na prowadzenie zajęć nauki pływania na terenie pływalni „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 w Łodzi.

1. Wylicytowana wysokość opłaty nie będzie obniżona.
2. Wylicytowana wysokość opłaty nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT).
3. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony 3 lat.

Wywoławcza wysokość opłaty za udostępnienie torów nr 1 i 2 basenu sportowego oraz części niecki rekreacyjnej wynosi 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych i 00/100) netto miesięcznie.

W aukcji ustala się minimalne postąpienie od wywoławczej wysokości opłaty – **50,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100).

Przedmiotem aukcji będzie wysokość miesięcznej opłaty za udostępnienie torów nr 1 i 2 basenu sportowego oraz części niecki rekreacyjnej znajdujących się w hali basenowej w kompleksie basenu całorocznego na terenie pływalni „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 w Łodzi, z przeznaczeniem na prowadzenie zajęć nauki pływania. Powyższa opłata nie obejmuje ceny biletów wstępu wnoszonych przez uczestników zajęć na podstawie cennika obowiązującego na terenie obiektu. Ponadto MOSiR umożliwi Kontrahentowi przechowywanie niezbędnego sprzętu do prowadzenia zajęć na terenie obiektu. Kontrahent zobowiązany będzie do prowadzenia zajęć w grupach zorganizowanych lub dla osób indywidualnych z wykorzystaniem własnego sprzętu oraz własnych wykwalifikowanych instruktorów. Kontrahent zobowiązuje się do przekazywania MOSiR do dnia rozpoczęcia zajęć, w każdym sezonie, imiennej listy instruktorów prowadzących zajęcia, a także jej aktualizowania w przypadku zaistnienia zmian. MOSiR zastrzega sobie możliwość niewyrażenia zgody na prowadzenie zajęć przez określonego instruktora Kontrahenta. Brak wyrażenia zgody przez MOSiR jest równoznaczny z brakiem możliwości powierzenia czynności instruktorskich określonemu instruktorowi. MOSiR informuje, iż Kontrahent nie będzie mógł prowadzić zajęć w okresie przerw technologicznych prowadzonych w pierwszej połowie września każdego roku. W przypadku przerw technologicznych opłata będzie pobierana proporcjonalnie do okresu trwania przerw.

Regulamin publicznego przetargu ustnego (aukcji)

1. W przetargu mogą wziąć udział osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy – zwane dalej Licytantami.
2. Warunkiem przystąpienia do aukcji jest wpłacenie **wadium w kwocie 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100). Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez Getin Noble Bank S.A. nr 37 1560 0013 2027 1935 0505 0002, w terminie **do dnia aukcji do godziny 10:00**, liczy się data wpływu środków na rachunek. Zwrot wadium wpłaconego na konto nastąpi w ciągu maksymalnie trzech dni, z wyjątkiem Licytanta, którego oferta zostanie wybrana. W tym przypadku wadium zostanie zaliczone na poczet należności MOSiR z tytułu opłat. Ulega ono przepadkowi, jeżeli Licytant uchyli się od zawarcia umowy w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia aukcji. Wadium wpłacone przez pozostałych Licytantów zwracane jest na konto, z którego wpłynęło.
3. **Do dnia aukcji do godziny 10:30** konieczne jest **dokonanie rejestracji wadium w siedzibie organizatora przetargu** w pokoju nr 257, II piętro poprzez uzyskanie przez Licytanta numeru. Zarejestrowanie wadium i posiadanie numeru jest warunkiem koniecznym przystąpienia do aukcji.
4. Przy rejestrowaniu dowodu wpłaty wadium Licytanci, będący najemcami/dzierżawcami lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną, zobowiązani są do złożenia oświadczenia o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy takich lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni, oraz że nie są zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Długów. Ponadto składają zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR.
5. Z aukcji wyklucza się Licytantów posiadających zaległości czynszowe z tytułu najmu lokali lub dzierżawy gruntów, o których mowa w ust. powyżej lub figurujących w Krajowym Rejestrze Długów.
6. Nieujawnienie (zatajenie) posiadania zaległości czynszowych lub figurowania w Krajowym Rejestrze Długów w przypadku uzyskania prawa do świadczenia usług w drodze aukcji spowoduje utratę wadium i praw do zawarcia umowy.
7. Przepisy określone w ust. 4 – 6 powyżej stosuje się także do Licytantów, których wspólnicy lub członkowie zarządu dłużnikami nadal pozostają.
8. Aukcja jest ważna, choćby brała w niej udział jedna osoba, o ile zaoferuje wysokość opłaty wyższą od wywoławczej.

Aukcję prowadzić będzie komisja aukcyjna.

Po rozpoczęciu aukcji komisja aukcyjna sprawdzi dokumenty, których dostarczenie jest warunkiem udziału w aukcji, tj:

- a) dowód wpłaty wadium **w kwocie 500,00 zł** (słownie: pięćset złotych i 00/100) oraz fakt jego rejestracji;
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji „Wzoru Umowy”, stanowiącego załącznik do „Warunków Aukcji”;

- d) oświadczenie o niezaleganiu z czynszem i z innymi opłatami z tytułu najmu/dzierżawy lokali użytkowych/dzierżawionych powierzchni należących do Gminy lub zarządzanych przez gminną jednostkę organizacyjną oraz, że nie są zarejestrowani w Krajowym Rejestrze Długów;
- e) wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innego dokumentu rejestrowego (o ile dotyczy);
- f) pełnomocnictwo pełnomocnika;
- g) dowód osobisty (do wglądu).

Wymagane dokumenty, które należy złożyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub inny dokument rejestrowy (o ile dotyczy);
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz MOSiR (wystawione przez Dział Finansowo-Księgowy MOSiR);
- c) oświadczenie o akceptacji wzoru umowy;
- d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Gminy lub innych gminnych jednostek, a także braku wpisu w Krajowym Rejestrze Długów;
- e) zarejestrowany dowód wpłaty wadium;
- f) dowód osobisty (do wglądu).

UWAGA: Żądane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta pod rygorem nieważności.

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad wywoławczą wysokość opłaty.

PRZEBIEG AUKCJI

Przebiegiem aukcji kieruje przewodniczący komisji aukcyjnej, który podaje do publicznej wiadomości kolejno:

- 1) przedmiot aukcji,
- 2) wywoławczą wysokość opłaty,
- 3) ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu aukcji, które mogły zajść po ogłoszeniu aukcji,
- 4) nazwy Licytantów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do aukcji,
- 5) wzywa Licytantów do postąpienia powyżej wywoławczej wysokości opłaty, co najmniej o **50,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt złotych i 00/100),
- 6) ogłasza trzykrotnie ostatnią wysokość opłaty,
- 7) jeżeli nie nastąpi postąpienie powyżej ostatniej wysokości opłaty, dokonuje przybiccia najkorzystniejszej oferty.

Wygrzywający aukcję zobowiązany jest do zawarcia umowy w ciągu 14 dni roboczych od dnia przybicia na rzecz wygrzywającego aukcję, po złożeniu zabezpieczenia majątkowego, stanowiącego równowartość 12-miesięcznego zaoferowanej opłaty, które może przyjąć formę:

- 1) kaucji;
- 2) gwarancji bankowej;
- 3) papierów wartościowych (obligacji i bankowych bonów skarbowych) na okaziciela;
- 4) weksli in blanco z poręczeniem wraz z oświadczeniem majątkowym wystawcy i poręczyciela;
- 5) ustanowienia hipoteki lub zastawu;
- 6) przelewu wierzytelności pozostających na kontach bankowych (również w walucie obcej);
- 7) przewłaszczenia na zabezpieczenie;

pod rygorem utraty wadium i praw do zawarcia umowy.

W przypadku zawieszonej działalności gospodarczej wygrzywający aukcję zobowiązany jest do przedstawienia, **najpóźniej na 7 dni przed** terminem rozpoczęcia obowiązywania umowy, odpowiedniego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o jej podjęciu.

UWAGA

W przypadku nie podpisania umowy przez osobę lub podmiot, na rzecz którego dokonano przybicia, MOSiR dopuszcza możliwość zawarcia umowy z Licytantem, który zaoferował następną w kolejności najwyższą wysokość opłaty.

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z oferentami jest **Rafał Bendinger**
tel. (42) 27 21 410

W załączeniu:

Wzór umowy

Oświadczenia


DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Łodzi
Eryk Nawicki

KIEROWNIK
Działu Ogólnego


Anna Nowogórska


Józef Oleszak
ADWOKAT

4
KIEROWNIK
Zespołu Obiektów Nr 4

Beata Krześniak