

Warunki konkursu ofert

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi ogłasza konkurs ofert na Świadczenie usługi nauki pływania na dwóch torach nr 1 i 2 oraz części basenu rekreacyjnego na pływalni Wodny Raj w Łodzi przy ul. Wiernej Rzeki 2 w okresie trzech lat.

1. Postępowanie ogłoszone w trybie art.70¹ i art.70² Kodeksu Cywilnego posiada charakter pisemny.
2. Konkurs ofert odbędzie się w dniu **11 września 2014 r.:** oferty należy składać do godz. 9⁵⁵ w pokoju 203, otwarcie ofert odbędzie się o godzinie 10⁰⁰ w sali konferencyjnej.
3. Organizator konkursu ofert zastrzega sobie prawo zamknięcia konkursu ofert bez wybrania oferty i bez uzasadnienia, a także zmiany lub odwołania warunków konkursu ofert. Do dnia 11.09.2014 r. zmianie może również ulegać ogłoszenie w sprawie przetargu (konkursu ofert).

Przedmiotem konkursu ofert jest wysokość miesięcznej stawki opłaty za możliwość świadczenia usług na terenie pływalni Wodny Raj Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Łodzi

Opis przedmiotu konkursu ofert

Basen Sportowy

- do świadczenia usług przeznaczają się tor 1 i 2 – łącznie,
- nie przewiduje się świadczenia usług tylko na torze 1 lub 2,
- wyznaczone pasmo basenu sportowego ma 25 m długości,
- na torach 1 i 2 ustawia się dwustronną tablicę informacyjną „*tor zajęty*” (możliwe jest ustawienie przez Zleceniobiorcę innej tablicy informacyjnej),
- na zajęcia grupowe istnieje możliwość przeznaczenia szatni grupowych bez dodatkowych kosztów.

Basen Rekreacyjny

- do świadczenia usług przeznaczają się część basenu rekreacyjnego, stanowiącego ok. 1/3 jego powierzchni,
- na zajęcia grupowe istnieje możliwość przeznaczenia szatni grupowych bez dodatkowych kosztów.

Czas przeznaczony do świadczenia usług określonych powierzchni Pływalni:

1. MOSiR zobowiązuje się jednocześnie do nie prowadzenia własnych zajęć nauki pływania.
2. Świadczący usługi nauki pływania prowadzi zajęcia w grupach zorganizowanych z wykorzystaniem własnego sprzętu, własnych wykwalifikowanych instruktorów w dniach poniedziałek - piątek w godzinach 8.00 – 19.00 oraz w soboty w godzinach 10.00 – 16.00. Nauka dla osób indywidualnych może się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 19.00 oraz w soboty w godzinach 10.00 – 20.00.

Warunki Ogólne

W konkursie ofert mogą wziąć udział osoby fizyczne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, osoby prawne oraz spółki prawa handlowego nie będące osobami prawnymi lub ich pełnomocnicy.

Termin i forma złożenia oferty (dotyczy powierzchni Basenu Sportowego i Rekreacyjnego)

- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, na załączonym formularzu, na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi ul. ks. Skorupki 21 w pokoju 203 do dnia 11 września 2014 r. do godziny 9⁵⁵ (decyduje data wpływu oferty do MOSiR). Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić informację: „Oferta na świadczenie usług nauki pływania na torach basenu sportowego i części basenu rekreacyjnego na pływalni Wodny Raj w Łodzi przy ul. Wiernej Rzeki 2 nie otwierać przed dniem 11 września 2014 r. godz. 10⁰⁰”;
- Otwarcie ofert konkursowych nastąpi w dniu: 11 września 2014 r. o godzinie 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. ks. Skorupki 21 w sali konferencyjnej,
- Otwarcie ofert jest jawne,
- **Oferta powinna zawierać:**
 - a) pełne określenie podmiotu, który będzie świadczył usługi nauki pływania np. rodzaj i nazwę spółki, nazwę przedsiębiorstwa, nazwiska i imiona osób fizycznych oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania wraz z informacjami niezbędnymi do zawarcia umowy,
 - w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą należy złożyć odpis z właściwego rejestru,
 - w przypadku osób nie prowadzących działalności gospodarczej należy złożyć kserokopię dowodu osobistego,
 - b) wysokość proponowanej opłaty miesięcznej na rzecz Zleceniodawcy za możliwość świadczenia usług nauki pływania na dwóch torach na basenie sportowym i części basenu rekreacyjnego, - formularz ofertowy,
 - c) dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i sukcesy zawodowe,
 - d) oświadczenie o akceptacji wzoru umowy będącego załącznikiem nr 1 do warunków konkursu ofert.

UWAGA:

Stawki opłat za naukę pływania pobierane od osób korzystających z usług nauki pływania nie mogą przekraczać kwot określonych we wzorze umowy §5 pkt. 5 tj.:

- a) zajęć grupowych – nauka pływania – 6,00 zł,
- b) zajęć indywidualnych – nauka pływania – 27,00 zł.

Żądane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta pod rygorem nieważności.

Komisja dokona oceny dokumentów pod względem formalno-prawnym i:

- ustali liczbę złożonych ofert,
- odrzuci oferty, które nie będą zawierały dokumentów, o których mowa powyżej,
- wybierze najkorzystniejszą ofertę z najwyższą zaproponowaną opłatą za świadczenie usług nauki pływania na dwóch torach na basenie sportowym i części basenu rekreacyjnego,
- sporządzi protokół z przebiegu konkursu ofert.

Informacje dodatkowe:

- zapytania można składać na adres: wodny.raj@mosir.lodz.pl
- umowa zostanie podpisana ze Zleceniobiorcą do dnia 19 września 2014 r.

- MOSiR umożliwi, po podpisaniu umowy, reklamowanie usług za pośrednictwem strony internetowej MOSiR oraz na terenie obiektu (reklamy zewnętrznej) na zasadach określonych w Uchwale Rady Miejskiej w sprawie umieszczania reklam na obiektach komunalnych w Łodzi.

GLÓWNA KSIĘGOWA

[Signature]
mgr Sylwia Jakiel

KIEROWNIK
Działu Ogólnego

[Signature]
mgr Anna Nowogórska

[Signature]
Adwokat

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

na

**Świadczenie usług nauki Pływania
na terenie pływalni Wodny Raj w Łodzi przy ul. Wiernej Rzeki 2**

w okresie od do

Wysokość oferowanej opłaty za możliwość świadczenia usługi nauki pływania

...../netto miesiąc

(słownie:...../netto miesiąc)

składana na podstawie przepisów 70¹ i art. 70² Kodeksu Cywilnego

I. Dane oferenta / oferentów^{1), 3)}

1) nazwa:

.....

2) forma prawna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾

5) nr NIP: nr REGON:

6) adres:

miejsceowość: ul.:

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: powiat:⁸⁾

województwo:

kod pocztowy: poczta:

7) tel.: faks:

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego:

nazwa banku:

9) nazwiska, imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a)

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty {imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów

Data

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. Oświadczenie o akceptacji umowy.

Łódź, dnia2014 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń warunki umowy o świadczenie usług na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z siedzibą w Łodzi, przy ul. ks. Skorupki 21.

Oferent

UMOWA Nr/2014

zawarta w dniu 2014 r. pomiędzy: Gminą Miastem Łódź – Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji jednostką budżetową z siedzibą w Łodzi ul. ks. Skorupki 21, REGON: 100855997, NIP: 727-27-58-393, zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”, w imieniu którego działa:

Radosław Podogrocki – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 3624/VI/13 z dnia 8 stycznia 2013 r.

a

.....
.....
o następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy, oświadczenia i obowiązki Stron

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności z zakresu świadczenia usług instruktorskich w obiekcie Zleceniodawcy to jest na pływalni Wodny Raj w Łodzi, przy ul. Wiernej Rzeki 2, zgodnie z regulaminem pływalni, a w szczególności:
 - a) świadczenie usług instruktorskich według istniejącego zapotrzebowania na wyznaczonych torach 1 i 2 oraz części basenu rekreacyjnego,
 - b) zapewnienie czynnego bezpieczeństwa klientom pływalni,
 - c) monitorowanie zachowań klientów w trakcie pobytu na pływalni pod kątem zabezpieczenia od zagrożeń dla życia i zdrowia,
 - d) prowadzenie zajęć szkoleniowych dla grup zorganizowanych,
 - e) kontrola sprzętu zapewniającego bezpieczeństwo w trakcie szkolenia pod względem ilościowym i jakościowym,
 - f) sygnalizowanie naruszeń regulaminu pływalni oraz zasad bezpiecznego zachowania.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a) posiada stosowne doświadczenie w zakresie obsługi instruktorskiej nauki pływania oraz obsługi ratowniczej na krytej pływalni,
 - b) posiada stosowne uprawnienia, zezwolenia do wykonywania działalności w zakresie nauki pływania,
 - c) będzie wykonywał usługi w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa osobiście lub przy pomocy wykwalifikowanych pracowników Zleceniobiorcy/podwykonawców. W przypadku pracowników Zleceniobiorcy/podwykonawców musi zostać spełniony warunek pkt. b).
3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie wyrażenia zgody na wykonywanie usługi przez określonego pracownika Zleceniobiorcy/podwykonawcę. Brak wyrażenia zgody przez Zleceniodawcę jest równoznaczny z brakiem możliwości powierzenia przez Zleceniobiorcę czynności instruktorskich, o których mowa w § 1. pkt 1.
4. Zleceniobiorca nie będzie podejmował żadnych decyzji rodzących zobowiązania finansowe lub innego rodzaju po stronie Zleceniodawcy chyba, że zostały one wcześniej zaakceptowane na piśmie przez Zleceniodawcę.

§2.

Okres obowiązywania umowy

Z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 poniżej Zleceniobiorca będzie wykonywać zlecenie w okresie od dnia 1 października 2014 r. do dnia 30.09.2017 r.

§3.

Obowiązki Zleceniobiorcy

Do obowiązków Zleceniobiorcy w ramach niniejszej umowy należy:

- 1) zapewnienie, aby osoby zatrudnione przez Zleceniobiorcę nosiły odzież służbową z logo Zleceniobiorcy;
- 2) zapewnienie przestrzegania obowiązków instruktora określonych w § 1 pkt 1, w tym:
 - a) doskonalenie form nauczania,
 - b) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
 - c) dbanie aby uczestnicy pływalni przestrzegali regulamin pływalni,
 - d) utrzymanie czystości w pomieszczeniu dla instruktorów,
- 3) przekazywanie Zleceniodawcy do dnia 25-ego każdego miesiąca poprzedzającego listy instruktorów, którzy będą wykonywać czynności z zakresu świadczenia usług instruktorskich.

§4.

Obowiązki Zleceniodawcy

Do obowiązków Zleceniodawcy w ramach niniejszej umowy należy czynna współpraca przy realizacji niniejszej umowy.

§5.

Wynagrodzenie

1. Zleceniobiorca płacić będzie Zleceniodawcy za możliwość świadczenia usług, o których mowa w § 1 pkt 1 umowy, czynsz miesięczny w wysokości zł plus podatek VAT (słownie: złotych i 00/100 plus podatek VAT).
2. Wpłaty dokonywane będą na konto MOSiR prowadzone przez Genin Noble Bank S.A. nr 64 1560 0013 2027 1935 0505 0001 lub do kasy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w terminie określonym na fakturze, a najpóźniej w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień, w którym środki zostały zaksięgowane na koncie MOSiR. W przypadku przeterminowania regulacji należności Zleceniobiorca zapłaci ustawowe odsetki za opóźnienie.
3. Zleceniobiorca będzie pobierał kwoty bezpośrednio od klientów pływalni korzystających z usług nauki pływania.
4. Czynsz miesięczny nie obejmuje ceny biletu wstępu na pływalnię klientów Zleceniobiorcy.
5. Strony ustalają, że maksymalne stawki za prowadzenie nauki pływania nie mogą przekraczać dla:
 - a) zajęć grupowych – nauka pływania – 6,00 zł;
 - b) zajęć indywidualnych – nauka pływania – 27,00 zł.

§6.

Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych raz w miesiącu.
2. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń. Strony oświadczają, co następuje:
 - a) Zleceniodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP: i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
 - b) Zleceniobiorca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP: i jest uprawniony do otrzymywania faktur V AT.
 - c) Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do wystawiania faktur bez podpisu.

§7.

Odpowiedzialność za szkody

1. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy przez pracowników Zleceniobiorcy oraz osoby trzecie, a w szczególności Zleceniobiorca ponosi

odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zleceniodawcy wywołaną kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem sprzętu i urządzeń przez pracowników Zleceniobiorcy.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i przedstawienia do wglądu Zleceniodawcy oryginału polisy OC najpóźniej do 2 dni od podpisania umowy.
3. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za osoby korzystające z usług Zleceniobiorcy podczas ich trwania.

§8.

Kary umowne, rozwiązanie umowy

1. Zleceniodawca może żądać zapłaty kar umownych w wysokości 100,00 zł dziennie, w przypadku:
 - a) naruszenia któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 3.
2. Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy Zleceniobiorca rażąco narusza warunki niniejszej umowy, a w szczególności, gdy:
 - a) nie przystąpił do realizacji umowy,
 - b) realizuje umowę niezgodnie z jej zapisami,
 - c) złożył fałszywe oświadczenia lub inne dokumenty poświadczające nieprawdę, bądź nie podał istotnych okoliczności, mających wpływ na zawarcie umowy,
 - d) naruszenia któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 3.
3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zleceniodawcę, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§9.

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Zleceniobiorcy jest: .
2. Do nadzoru nad realizacją Przedmiotu Umowy oraz rozliczania jej z ramienia Zleceniodawcy wyznacza się Kierownika-gospodarza pływalni Wodny Raj.

§ 10.


Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zleceniobiorca nie może przenieść swoich praw, ani powierzyć wykonywania swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, której udzielenia druga Strona nie może bezzasadnie odmówić. Wszelkie niedozwolone przeniesienie praw lub obowiązków będą uznane za nieważne.
3. Wszelkie zawiadomienia i inne komunikaty dotyczące niniejszej umowy lub z nią związane będą mieć formę pisemną i będą składane osobiście lub listem poleconym na adresy podane przez Strony we wstępie umowy, w przypadku Zleceniobiorcy będzie to adres prowadzenia działalności gospodarczej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub jej dotyczące będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zleceniodawcy.
6. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:

KIEROWNIK
Działu Ogólnego


mgr Anna Nowogórska

GLÓWNA KSIĘGOWA


mgr Sylwia Jakiel