

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenia kodu CPV – Wspólnego Słownika Zamówień (kod i opis):

90910000 – 9 – usługi sprząwania

2. Przedmiotem niniejszego postępowania jest „**Świadczenie usług utrzymania czystości i higieny w obiektach pływalni MOSiR w Łodzi w 2021r**” - dla części I – Świadczenie usług utrzymania czystości i higieny – pływalnia „Wodny Raj”

według opisu:

ŚWIADCZENIE USŁUG UTRZYMANIA CZYSTOŚCI W OBIEKTACH PŁYWALNI MOSIR W ŁODZI PRZY UL. WIERNEJ RZEKI 2 NA ROK 2021

Utrzymanie czystości na Pływalni „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 w części dotyczącej pomieszczeń basenowych, pomieszczeń biurowych, sportowych i usługowych, pomieszczeń sauny a także utrzymanie czystości, higieny i porządku na Pływalni Odkrytej „Wodny Raj”.

Świadczenie usługi odbywać się będzie na terenie **pływalni krytej** „Wodny Raj” w okresie 12 miesięcy (**01.01.2021 – 31.12.2021r.**), a na **pływalni odkrytej** „Wodny Raj” w okresie od **01.06.2021** do **05.09.2021** r. oraz w terminach wskazanych jako przygotowanie obiektu przed sezonem i przygotowanie obiektu przed otwarciem.

Utrzymanie czystości musi odbywać się zgodnie z przepisami sanitarno – epidemiologicznymi.

I. OPIS OBIEKTÓW:

A. Budynek pływalni krytej „Wodny Raj” - łączna powierzchnia 6.522,20 m² .

Parter:

terakota	1.573,60 m ²
wykładzina PCV	30,00 m ²
glazura ścienna	3.925,00 m ²

Piętro:

terakota	165,30 m ²
wykładzina PCV	85,00 m ²
glazura ścienna	490,00 m ²
powierzchnie szklane	350,00 m ²

B. Budynek pływalnia odkrytej „Wodny Raj” - łączna powierzchnia 323,80 m².

Pomieszczenia:

1. polbruk	1.901,90 m ²
2. lastriko szlifowane	29,30 m ²
3. ceramika	49,40m ²
4. luksfery	27,30 m ²

Nr sprawy 7/20/PN

5. glazura	102,50 m ²
6. niecki basenu	611,40 m ²

A.1 ZAKRES USŁUG:

Pływalnia kryta „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 – usługi wykonywane przez okres 12 miesięcy

1. Pomieszczenia basenowe:

- a) mycie i dezynfekcja plaż wokół basenów – codziennie
- b) mycie i dezynfekcja ścian pokrytych płytkami ceramicznymi – codziennie
- c) mycie dna niecki basenu sportowego – 2 razy w roku, basenu rekreacyjnego i basenu zewnętrznego – wewnętrznego – minimum 4 razy w roku, pozostałe zbiorniki znajdujące się na hali - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień (w przypadkach awaryjnych częstotliwość mycia zbiorników może ulec zmianie)
- d) mycie wewnętrznych ścian niecek do wysokości lustra wody – codziennie
- e) czyszczenie pionowych ścian zbiorników (niecek) – 2 razy w tygodniu
- f) mycie kratki zakrywających kanały rynien przelewowych – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu,
- g) mycie kanałów rynien przelewowych – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu
- h) mycie i dezynfekcja wyposażenia basenu (zjeżdżalnie) – wg potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, schody prowadzące na wieżyczkę zjeżdżalni żółtej i zielonej – codziennie
- i) mycie elementów metalowych poręczy i balustrad, parapetów, murków – codziennie
- j) mycie przeszklonych powierzchni okien i drzwi – wg potrzeb.

UWAGA !

W przypadkach awarii urządzeń mogą nastąpić zmiany częstotliwości wykonywania prac, które będą uzgadniane z kierownikiem pływalni pisemnie. Zmiana częstotliwości wykonywanych prac nie oznacza zmiany ilości osób świadczących pracę na obiekcie, przy wykorzystaniu maszyn, urządzeń i środków chemicznych określonych w umowie.

2. Pomieszczenia usługowe:

1. holl z szatnią i kasami
2. szatnie basenowe
3. toalety oraz prysznice
4. pomieszczenia gospodarcze
5. pomieszczenia biurowe i sale fitness
6. ciągi komunikacyjne
7. pomieszczenia przeznaczone pod wynajem

W pomieszczeniach wymienionych w punktach 1) – 6) wymagane jest stałe utrzymanie czystości, pomieszczenia wymienione w pkt. 7) sprzątane będą na polecenie kierownika obiektu lub osoby przez niego wskazanej.

Zakres prac i czynności :

1. mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (umywalki, baterie, natryski, miski klozetowe, pisuary, itd.)
2. mycie i dezynfekcja kabin przebieralni
3. mycie i dezynfekcja powierzchni podłogowych

Nr sprawy 7/20/PN

4. mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
5. opróżnianie koszy i wymiana worków foliowych
6. mycie i dezynfekcja koszy na śmieci z zewnątrz i wewnątrz
7. mycie i dezynfekcja pojemników na mydło
8. uzupełnianie mydła w płynie i ręczników jednorazowych
9. uzupełnianie środków dezynfekujących w dozownikach
10. zaopatrywanie toalet w papier toaletowy
11. mycie luster
12. mycie i dezynfekcja suszarek do włosów w przebieralniach
13. mycie ławek w przebieralni i holu
14. mycie szafek ubraniowych w szatniach
15. mycie drzwi, elementów przeszklonych, witryn
16. mycie elementów metalowych poręczy, balustrad
17. mycie parapetów, murków itp.
18. mycie nogomyj
19. sprzątanie pomieszczeń biurowych i gospodarczych (podbasenie)
20. sprzątanie pomieszczenia szatni

Czynności wymienione w punktach 1) – 17) należy wykonywać wielokrotnie w ciągu dnia wg potrzeb.

Czynności wymienione w punktach 18) – 19) należy wykonywać minimum 2 razy w tygodniu.

3. Pomieszczenia sauny wraz z infrastrukturą:

1. mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (umywalki, baterie, natryski, miski klozetowe, pisuary, wanny itd.)
2. mycie i dezynfekcja powierzchni podłogowych
3. mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi
4. mycie i dezynfekcja sprzętu
5. mycie elementów metalowych poręczy, szafek na ubrania, ławek itp
6. czyszczenie elementów drewnianych wanien
7. mycie parapetów, murków, itp.

W pomieszczeniach sauny wymagane jest stałe utrzymanie czystości, a czynności wymienione w punktach 1) – 6) należy wykonywać wielokrotnie w ciągu dnia wg potrzeb.

4. Prace dodatkowe:

- 1) sprzątanie podbasenia i przyległych pomieszczeń – raz na kwartał w obecności konserwatora
- 2) czyszczenie kratki wentylacyjnych – raz w miesiącu;
- 3) czyszczenie paneli sufitowych w pomieszczeniu szatni, szatni dla niepełnosprawnych oraz w pomieszczeniach przy saunach suchych – minimum raz w tygodniu;
- 4) mycie szyb, urządzeń, powierzchni wymagających pracy na wysokości – raz w miesiącu;
- 5) mycie okien wewnętrznych – raz w miesiącu;
- 6) usuwanie nieczystości z wody basenowej i dna niecki na polecenie osoby kierującej pływalnią „Wodny Raj”
- 7) sprzątanie pomieszczeń komercyjnych, przeznaczonych do wynajęcia na terenie pływalni – w godzinach pracy uzgodnionych w harmonogramie, bez konieczności zwiększania ilości zatrudnionych na obiekcie osób, przy wykorzystaniu maszyn, urządzeń i środków chemicznych określonych wyżej. Sprzątanie pomieszczeń komercyjnych, przeznaczonych

pod wynajem odbywać się będzie każdorazowo na zlecenie kierownika obiektu lub osoby przez niego upoważnionej.

B1. Pływalnia odkryta „Wodny Raj” przy ul. Wiernej Rzeki 2 – usługi wykonywane w sezonie letnim określonym zarządzeniem dyrektora MOSIR

1. Przygotowanie kąpieliska (basenu odkrytego) do sezonu letniego (kwiecień 2021r):

1. mycie folii po okresie zimowym w celu przygotowania niecki do sezonu letniego w terminie uzgodnionym z kierownikiem pływalni,
2. mycie folii po sezonie letnim w celu przygotowania niecki basenu do okresu zimowego w terminie uzgodnionym z kierownikiem pływalni,
3. mycie krat przelewowych zakrywających koryta przelewowe po okresie zimowym,
4. mycie zjeżdżalni, nogomyj, schodów,
5. mycie urządzeń – elementów atrakcji przed zamontowaniem,
6. przygotowanie terenu utwardzonego (kostka brukowa):
 - usunięcie wszelkich porostów i mchów ze szczelin kostki brukowej, mycie kostki brukowej,
 - zmycie całej powierzchni terenu utwardzonego wodą,
 - usunięcie piasku naniesionego w czasie mycia,

2. Pomieszczenia kąpieliska odkrytego (przygotowanie przed otwarciem w dniach 30-31 maja oraz w trakcie sezonu letniego) :

1. mycie i dezynfekcja ścian pokrytych płytkami ceramicznymi – codziennie
2. mycie elementów metalowych poręczy i balustrad, parapetów, murków oraz kolumn natryskowych – 2 razy w tygodniu,
3. mycie przeszklonych powierzchni okien i drzwi oraz luksferów – wg potrzeb.
4. mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (umywalki, baterie, natryski, miski klozetowe, pisuary, itd.) – codziennie,
5. mycie kabin przebieralni – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu,
6. mycie powierzchni podłogowych – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu,
7. opróżnianie koszy i wymiana worków foliowych – codziennie według potrzeb,
8. mycie i dezynfekcja koszy na śmieci z zewnątrz i wewnątrz – 2 razy w tygodniu,
9. mycie i dezynfekcja pojemników na mydło, uzupełnianie mydła w płynie, zaopatrywanie toalet w papier toaletowy – codziennie według potrzeb,
10. uzupełnianie środków dezynfekujących w dozownikach,
11. mycie lusterek – codziennie,
12. mycie szafek ubraniowych w szatniach – według potrzeb,
13. mycie linii brzegowej (ścian wewnętrznych do wysokości lustra wody) w niecce basenu odkrytego – codziennie,
14. mycie i dezynfekcja plaż wokół basenów – codziennie,
15. mycie krutek zakrywających kanały rynien przelewowych – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu,
16. mycie kanałów rynien przelewowych – codziennie, dezynfekcja – 2 razy w tygodniu,
17. mycie zjeżdżalni, nogomyj, schodów – codziennie,
18. mycie elementów metalowych poręczy i balustrad, murków – codziennie,
19. przygotowanie terenu utwardzonego (kostka brukowa – mycie całej powierzchni wodą, usunięcie piasku naniesionego w czasie mycia i eksploatacji basenu) – codziennie,
20. usuwanie porostów i mchu ze szczelin kostki brukowej – wg potrzeb.

II. ZAOPATRZENIE W ŚRODKI CZYSTOŚCI

Nr sprawy 7/20/PN

Bieżące zaopatrzenie węzłów sanitarnych w środki czystości (mydło w płynie, płyny dezynfekujące, środki zapachowe i dezynfekcyjne do toalet – krążki żelowe), papier toaletowy i ręczniki papierowe w ilościach zapewniających systematyczne uzupełnianie dozowników w/w środki.

III. TERMINY WYKONANIA POSZCZEGÓLNYCH PRAC:

Sprzątanie według określonych powyżej zakresów prac odbywa się 7 dni w tygodniu.

Pływalnia kryta:

od poniedziałku do piątku w godzinach 06.00 – 22.00
w soboty w godzinach 07.00 – 22.00
w niedziele w godzinach 09.00 – 21.00
święta w godzinach 14.00 – 22.00

sprzątanie nocne 22.00 – 04.00

Pływalnia odkryta:

od poniedziałku do piątku w godzinach **09.00 – 20.00**
(przy czym: w terminie 01.06-06.06 w godz. **09.00-20.00**, 07.06-27.06 i 01.09-03.09 w godzinach **14.00 – 20.00**)
w soboty, niedziele i święta w godzinach **09.00 – 20.00**

Liczba pracowników:

Pływalnia kryta:

1. w ciągu dnia (basen czynny – sprzątanie bieżące): zmiana poranna – 2 osoby
zmiana popołudniowa – 2 osoby
2. w nocy (basen nieczynny – sprzątanie całego basenu) minimum 3 osoby

Pływalnia sezonowa:

1. w ciągu dnia (basen czynny – sprzątanie bieżące) zmiana dzienna – 1 osoba

Godziny pracy pływalni (krytej i sezonowej) mogą ulec zmianie. Godziny pracy pracowników porządkowych – w tym podział zmian, może ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb, musi być jednak zgodny z obowiązującymi przepisami prawa pracy.

ROZLICZENIE ILOŚCI DNI PRACY W 2021 ROKU PŁYWALNIA WODNY RAJ – pływalnia kryta

	pn-pt	sb	nd	święta	zamknięte	razem
styczeń	19	5	5	2		31
luty	20	4	4			28
marzec	23	4	4			31
kwiecień	21	3	3	1	2	30
maj	20	4	5	2		31
czerwiec	21	4	4	1		30
lipiec	22	5	4			31
sierpień	20	4	4	1	2	31
wrzesień	22	4	4			30

Nr sprawy 7/20/PN

październik	21	5	5			31
listopad	20	4	4	1	1	30
grudzień	21	3	3	1	3	31

*w przerwie technologicznej (wrzesień) - bez zmiany nocnej 10 dni – korekta godzin poniżej

PŁYWALNIA WODNY RAJ – pływalnia kryta

ilość dni	250	49	49	9	8	365
ilość h pracy / dzień	16	15	12	8	0	
ilość dni x ilość h dzienna	4 000	735	588	72	0	5 395
2 pracowników x ilość h pracy x ilość dni dzień	8 000	1 470	1 176	144	0	10 790
ilość h pracy / noc	6	6	6	6	0	
ilość dni x ilość h noc	1 500	294	294	54	0	2 142
3 pracowników x ilość dni x ilość h	4 500	882	882	162	0	6 426

korekta pracowników nocnych – przerwa technologiczna 10 nocy (tj. 60h)

ZMIANA	ILOŚĆ PRACOWNIKÓW	UWAGI	ILOŚĆ GODZIN
zmiana dzienna	2 pracowników		10 790
zmiana nocna	3 pracowników	korekta o 60h/osobę (przerwa technologiczna)	6 246
RAZEM			17 036

SPRZĄTANIE OBIEKTÓW SEZONOWYCH - PWR sezon 2021

	pn – pt	sb	nd	święta	razem
czerwiec*	22	4	4	0	30
lipiec	22	5	4	0	31
sierpień	22	4	5	0	31
wrzesień	3	1	1	0	5

ilość dni 1-6 VI	4	1	1		6
ilość h pracy 1-6 VI	11	11	11		
ilość dni x ilość 1-6 VI	44	11	11		66
ilość dni 7-27 VI	15	3	3		21
ilość h pracy 7-27 VI	6	11	11		
ilość dni x ilość h 7-27 VI	90	33	33		156
ilość dni pracy 28.VI-31.VIII	47	9	9		65
ilość h pracy 28.VI-31.VIII (10h)	11	11	11		

Nr sprawy 7/20/PN

ilość dni x ilość h 28.VI-31.VIII	517	99	99		715
ilość dni 1-3 IX	3	0	0		3
ilość h pracy 1-3 IX	6				
ilość dni x ilość h 1-3 IX	18	0	0		18

ilość dni 4-5 IX	0	1	1		2
ilość h pracy 4-5 IX		11	11		
ilość dni x ilość h 4-5 IX	0	11	11		22

RAZEM ILOŚĆ DNI	69	14	14	0	97
RAZEM ILOŚĆ H	669	154	154	0	977
ilość dni x ilość godz x 1 OS. SPRZĄTAJĄCA					977

01.06 - 06.06 - 09:00-20:00

07.06 - 27.06 poniedziałek-piątek - 14:00-20:00

07.06 - 27.06 sobota-niedziela - 09:00-20:00

28.06 - rozpoczęcie sezonu

28.06 - 31.08 poniedziałek-niedziela 9:00-20:00

01.09 - 03.09 środa-piątek - 14:00-20:00

04.09 - 05.09 sobota-niedziela - 09:00-20:00

przygotowanie obiektu przed sezonem - kwiecień/ maj 2021: ilość dni	7
przygotowanie obiektu przed otwarciem 30-31 maja 2021r	2
ilość h pracy / dzień	8
2 osoby x ilość dni x ilość h	144

ilość godzin sezon	977
ilość godzin przygotowanie	144
PWR SEZON	1 121

Łączna ilość godzin pracy:

PŁYWALNIA WODNY RAJ	ILOŚĆ GODZIN	UWAGI
PŁYWALNIA KRYTA	17 036	uwzględniono 60h / pracownika – przerwa technologiczna – dotyczy zmiany nocnej
PŁYWALNIA SEZONOWA	1 121	
RAZEM	18 157	

IV. INFORMACJE DODATKOWE

Czas oraz godziny sprzątnięcia obiektów należy określić w harmonogramie sprzątnięcia stosownie do podanego zakresu czynności, w uzgodnieniu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego. Należy

Nr sprawy 7/20/PN

opracować procedurę świadczenia usługi z podziałem prac i regularnością ich wykonywania.

W przypadku przerw w pracy obiektu, spowodowanych nieprzewidzianymi awariami lub okresem świątecznym, harmonogramy mogą ulec zmianie i zostaną przekształcone w jednozmianowe.

W ramach świadczonej usługi Wykonawca musi posiadać własne materiały (środki myjąco - dezynfekujące, odświeżacze powietrza, neutralizatory powietrza biodegradowalne) oraz narzędzia i sprzęt mechaniczny do wykonywania zamówienia.

Niedopuszczalne jest modyfikowanie stosowanych środków czyszczących niezgodne z instrukcją ich użytkowania (np. poprzez ich rozcieńczanie).

Środki do dezynfekcji i utrzymania czystości muszą posiadać **stosowne** atesty, które należy przedstawić osobie upoważnionej przez Zamawiającego.

Wykonawca dostarczać będzie grafik pracy pracowników na każdy kolejny miesiąc oraz rozliczenie ilości faktycznie przepracowanych godzin po zakończeniu miesiąca.

Podstawą rozliczenia prac jest PROTOKÓŁ ODBIORU, który po zakończeniu każdego miesiąca podpisze Kierownik obiektu lub osoba przez niego wskazana. W Protokole umieszczone będą wszelkie uwagi odnośnie pracy Wykonawcy. Protokół odbioru prac oraz rozliczenie ilości faktycznie przepracowanych godzin stanowić będzie podstawę do akceptacji faktury VAT Wykonawcy.

Uwaga

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić i dostarczyć we własnym zakresie artykuły higieniczne tj. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe, środki zapachowe i dezynfekcyjne. Artykuły higieniczne należy uzupełniać na bieżąco wg potrzeb.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający określa, iż wszystkie prace fizyczne bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia świadczenia przedmiotowej usługi sprzątnia, wymaga od Wykonawcy przedłożenia zaświadczenia zawarcia umów o pracę dla każdej zatrudnionej osoby, mającej realizować przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę powyższego wymagania poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wykonawca wyposaża pracowników realizujących usługi sprzątnia w odzież i obuwie robocze oraz środki ochronne odpowiednie do charakteru wykonywanych prac.

Wykonawca reprezentuje Zamawiającego przed właściwymi organami nadzoru sanitarnego i ponosi odpowiedzialność za utrzymanie odpowiedniego stanu czystości i porządku oraz warunków sanitarnych obiektu.

Zamawiający wymaga stałej współpracy przedstawiciela Wykonawcy (osoby zarządzającej pracownikami) z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy. W ramach w/w współpracy przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek co najmniej raz w tygodniu stawić się u przedstawiciela Zamawiającego (w godzinach jego urzędowania) w celu dokonania oceny sposobu i jakości wykonywanych usług, względnie uzgodnienie innych czynności wynikających z eksploatacji obiektu (jeśli takie zaistnieją). Z w/w spotkania każdorazowo sporządzony zostanie protokół, który stanowić będzie podstawę do ewentualnego naliczania kar umownych za nienależyte świadczenie usług, stanowiących przedmiot umowy. Terminy wykonywania usług okresowych Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym

Nr sprawy 7/20/PN

Miejsce wykonania usługi dla części I:

1. Pływalnia Wodny Raj przy ul. Wiernej Rzeki 2 – obiekt całoroczny
2. Pływalnia Wodny Raj przy ul. Wiernej Rzeki 2 – obiekt sezonowy